



ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

Факультет	Дизайн	Рівень вищої освіти	третій (освітньо-науковий)
Кафедра	Дизайн середовища	Рік навчання	1
Галузь знань	02 Культура і мистецтво	Вид дисципліни	Вибіркова
Спеціальність	022 Дизайн	Семестри	1

ПРОЕКТНО-ГРАНТОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

Семестр 1 2020/2021

Викладач	Кривуц Світлана Василівна, доцент, PhD (канд. мистецтвознавства)
E-mail	svkdesignsvk@gmail.com
Заняття	За розкладом
Консультації	За розкладом
Адреса	к. 207, поверх 2, корпус 2, вул. Мистецтв 8
Телефон	(057) 706-02-46 (кафедра)

КОМУНІКАЦІЯ З ВИКЛАДАЧЕМ

Поза заняттями офіційним каналом комунікації з викладачем є електронні листи (тільки у робочі дні до 18-00). Умови листування:

- 1) в *темі* листа обов'язково має бути зазначена назва дисципліни (скорочено — ПГД);
- 2) в полі тексту листа позначити ПІБ аспіранта, який звертається (анонімні листи не розглядаються);
- 3) файли підписувати таким чином: *прізвище_завдання*. Розширення: *текст* — *doc, docx, ілюстрації* — *jpeg, pdf*.

Окрім роздруків для аудиторних занять, роботи для рубіжного контролю мають бути надіслані на пошту викладача. Обговорення проблем, пов'язаних із дисципліною, у коридорах академії не припустимі. Консультавання з викладачем в стінах академії відбуваються у визначені дні та години.

ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна не має обов'язкових передумов для вивчення.

Дослідник-початківець отримує повну підтримку при опрацюванні матеріалу вибіркової дисципліни та підготовки її теоретичної/методичної стратегії. Оскільки більшість зусиль присвячені написанню дисертації, аспірант може для ознайомлення запропонувати теми для опрацювання матеріалу, пов'язаного з його роботою, а саме: визначення завдань проекту на подання його для отримання грантової допомоги (загальної підтримки або часткового фінансування), оформлення результатів грантового проекту.

ПОСИЛАННЯ НА МАТЕРІАЛИ

Свої додаткові навчальні матеріали, слайди, ілюстрації тощо можна запропонувати переглянути за електронною адресою svkdesignsvk@gmail.com

НЕОБХІДНЕ ОБЛАДНАННЯ

Блокнот для конспекту, ручка. Комп'ютерна техніка (ноутбук, планшет тощо) з можливістю виходу до мережі Інтернет. Програми, необхідні для виконання завдань: Microsoft Word.

МЕТА Й ЗАВДАННЯ КУРСУ

Метою курсу є підготовка аспірантів до здійснення проектно-грантової діяльності, ознайомлення їх зі стратегією та тактикою створення грантових проектів, надання їм певних знань щодо методології, методики й інструментарію проектів та планування ними роботи в команді; а також розподіл обов'язків кожного члена команди, отримання навичок звітності з отриманих результатів проектно-грантової діяльності. Залучення аспірантів до аналізу інформаційних джерел.

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- формування у аспірантів системи знань у сфері методології проектно-грантової діяльності;
- надання їм необхідних знань та практичних навичок в справі мистецтвознавчих науково-проектних досліджень;
- сприяння творчому розумінню необхідності розробки мистецтвознавчих проектно-грантових проблем із визначеної теми проекту;
- сприяння розвитку навичок з аналітичного формулювання, презентації та звітності результатів проектно-грантової діяльності.

Дисципліна забезпечує програмні результати: ПРН 8. Управляти науковими проектами; надавати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень.

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Основна спрямованість дисципліни передбачає надання здобувачам необхідних навичок у висвітленні методико-організаційних засад проектно-грантової діяльності, що сприятиме орієнтації в складному процесі наукового проектно-грантового дослідження. Контент дисципліни вміщує розгляд важливих питань: аналіз проблем; аналіз зацікавлених сторін; формулювання цілей; управління ризиками та розв'язання комплексних проблем у галузі проектно-грантової діяльності. Звітування про реалізацію проектно-грантової діяльності. Дисципліна вивчається протягом одного семестру 1-го курсу (3 кредити ECTS, 90 навчальних години, в тому числі 30 годин — аудиторні лекційні та практичні заняття та 60 години — самостійні). Всього курс має 3 змістовні модулі та 9 тем.

Осінній семестр: 90 годин: 10 — лекції, 20 — практичні заняття, 60 — самостійні.

Змістовний модуль 1. ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ.

Тема 1. Визначення поняття «грант».

Методичні підходи до обрання теми грантового проекту.

Тема 2. Аналіз поставленої проблеми грантового проекту. Аналіз зацікавлених сторін.

Тема 3. Характерні особливості проекту. Характеристики грантових конкурсів.

Змістовний модуль 2. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗОК МІЖ СТРАТЕГІЧНИМ ПЛАНУВАННЯМ ТА УПРАВЛІННЯМ ГРАНТОВИМИ ПРОЕКТАМИ

Тема 1. Стратегічне планування грантовим проектом. Визначення проблем та їх ранжування. Створення альтернативних варіантів вирішення проблеми проекту.

Тема 2. Принципи формування проектної команди.

Тема 3. Фази, які описують цикл проекту. Розробка плану дій.

Змістовний модуль 3. УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ, ФІНАНСУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ЇХ РЕЗУЛЬТАТІВ.

Тема 1. Ідентифікація наявності проблеми, перешкод і можливостей розвитку.

Тема 2. Пошук потенційних донорів. Написання проектної заявки.

Тема 3. Підписання грантових угод. Звітування про реалізацію проекту.

ФОРМАТ ДИСЦИПЛІНИ

Теми розкриваються шляхом лекційних та практичних занять. Лабораторні заняття не передбачені. Самостійна робота здобувача спрямована на закріплення лекційних тем. Зміст самостійної роботи складає пошук додаткової інформації та її аналіз у відповідності до теми власної проектно-грантової розробки, підготовку усних доповідей за лекційними темами дисципліни. Додаткових завдань для самостійної роботи не передбачено.

ФОРМАТ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ

Формою контролю є залік. Для отримання заліку достатньо пройти рубіжні етапи контролю у формі поточних перевірок процесу практичної та самостійної роботи. Для тих аспірантів, які бажають покращити результат, передбачені письмові контрольні питання за темами дисципліни (10 балів).

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Національна	Бали	ECTS	Диференціація А (внутрішня)	Національна	Бали	ECTS
відмінно	90–100	А	A+ 98–100	задовільно	64–74	D
			A 95–97		60–63	E
			A- 90–94	незадовільно	35–59	FX
добре	82–89	B		незадовільно (повторне проходження)	0–34	F
	75–81	C				

ПРАВИЛА ВИКЛАДАЧА

Дисциплінарна та організаційна відповідальність. Викладач несе відповідальність за координацію процесу занять, а також створення атмосфери, сприятливої до відвертої дискусії та пошуку необхідних питань з дисципліни. Особливу увагу викладач повинен приділити досягненню програмних результатів навчання дисципліни. В разі необхідності викладач має право на оновлення змісту навчальної дисципліни на основі найновіших досягнень і сучасних практик у відповідній галузі, про що повинен попередити здобувачів. Особисті погляди викладача з тих чи інших питань не мають бути перешкодою для реалізації здобувачами процесу навчання.

Викладач повинен створити безпечні та комфортні умови для реалізації процесу навчання особам з особливими освітніми потребами (в межах означеної аудиторії).

Міжособистісна відповідальність. У разі відрядження, хвороби тощо викладач має право перенести заняття на вільний день за попередньою узгодженістю з аспірантами.

ПРАВИЛА ЗДОБУВАЧА

Під час занять аспірант повинен обов'язково вимкнути звук мобільних телефонів. За необхідності аспірант має право на дозвіл вийти з аудиторії (окрім заліку). Вітається власна думка з теми заняття, яка базується на аргументованій відповіді та доказах, зібраних під час практичних або самостійних занять.

ПОЛІТИКА ВІДВІДУВАНОСТІ

Недопустимі пропуски занять без поважних причин (причини пропуску мають бути підтверджені необхідними документами або попередженням викладача). Не вітаються запізнення на заняття. Самостійне відпрацювання теми (відповідь на ключові питання, запропоновані викладачем) відбувається в разі відсутності аспіранта на заняттях з будь-яких причин.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Аспіранти зобов'язані дотримуватися правил академічної доброчесності (у своїх доповідях, статтях, при складанні екзаменів тощо). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час рубіжного контролю помічено списування, аспірант втрачає право отримати бали за тему. Якщо це відбулось в процесі заліку — аспірант отримує тільки ті бали, що були зараховані за попередні етапи контролю.

Корисні посилання: <https://законодавство.com/zakon-ukrajiny/stattya-akademichna-dobrochesnist-325783.html>

<https://saiup.org.ua/novyny/akademichna-dobrochesnist-shho-v-uchniv-ta-studentiv-na-dumtsi/>

РОЗКЛАД ЗАНЯТЬ КУРСУ (буде надано наприкінці вересня 2020 року)

Дата	Тема	Вид заняття	Зміст	Годин	Рубіжний контроль	Деталі
	1	лекція	Вступ до курсу. Визначення поняття «грант». Методичні підходи до обрання теми грантового проекту.			
	2	лекція	Аналіз поставленої проблеми грантового проекту. Аналіз зацікавлених сторін.			
	3	лекція/практичні	Характерні особливості проекту. Характеристики грантових конкурсів.		Дискусія за темою дослідження	
	4	лекція/практичні	Стратегічне планування проектом. Визначення проблем та їх ранжування. Створення альтернативних варіантів		Дискусія за темою дослідження	

			вирішення проблеми проекту.			
	5	лекція/ практич ні	Принципи формування проектної команди.		Дискусія за темою дослідження	
	6	практич ні	Фази, які описують цикл проекту. Розробка плану дій.		Дискусія за темою дослідження	Роздруківка приноситься на заняття
	7	практич ні	Ідентифікація наявності проблеми, перешкод і можливостей розвитку.		Дискусія за темою дослідження, аналіз матеріалу	
	8	практич ні	Пошук потенційних донорів. Написання проектної заявки.		Дискусія за темою дослідження, аналіз матеріалу	Письмово Роздруківка приноситься на заняття
	9	практич ні	Підписання грантових угод. Звітування про реалізацію проекту.		Дискусія за темою дослідження, аналіз матеріалу	Письмово Роздруківка приноситься на заняття

ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ:

- А) 1. Володіти професійними знаннями, науковим і культурним кругозором рівня здобувача наукового ступеня доктора філософії; осмислювати основні категорії мистецтва в аспекті філософської парадигми.
2. Володіти методологією і методами наукового аналізу у сфері розвитку мистецької діяльності; компетентно вирішувати професійні питання усіх етапів і складових процесу наукового дослідження.
3. Застосовувати методику формування змістових та структурних складових дослідження.
4. Представляти наукові результати іноземною мовою в усній та письмовій формі; адекватно оперувати термінологічним апаратом.
5. Оформлювати результати дослідження відповідно до сучасних вимог наукового середовища; представляти науковій спільноті результати дослідження у вигляді наукових публікацій; презентувати усно та письмово результати дослідження на наукових конференціях.
6. Управляти науковими проектами; надавати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень.

Б) РОЗПОДІЛ БАЛІВ

Тема	Форма звітності	Бали
1	Поточний контроль	0–5
2	Поточний контроль	0–5
3	Поточний контроль	0–5
4	Поточний контроль	0–5
5	Поточний контроль	0–10
6	Поточний контроль	0–15

7	Поточний контроль	0–15
8	Поточний контроль	0–20
9	Поточний контроль	0–20
	Всього балів	100

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

	Бали		Критерії оцінювання
	0–20	0–40	
A+	20	40	Аспірант в повному обсязі опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, проявив креативне мислення при виконанні завдань, логічно обґрунтував послідовність виконання необхідних завдань, професійно виконав усі етапи завдання, додатково брав участь у експериментальних дискурсах.
A	17–19	37–39	Аспірант в повному обсязі опанував матеріал теми, надав додаткові матеріали за темою. Подача акуратна, без помилок.
A-	16	36	Аспірант в повному обсязі опанував матеріал теми, подача акуратна, без помилок.
B	12–15	32–35	Аспірант добре опанував обсяг матеріалу теоретичного та самостійного курсу, творчо та якісно виконав усі поставлені завдання, але при цьому робота має незначні недоліки.
C	8–11	22–31	Аспірант в цілому добре опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, творчо та якісно виконав більшість поставлених завдань, але виконана робота має суттєві недоліки.
D	4–7	10–21	Аспірант в недостатньому обсязі опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, вирішив в цілому основні поставлені завдання, але виконана робота має значні недоліки (відсутність теоретичного аналізу, творчого підходу, помилки в розв'язанні питань тощо).
E	1–3	1–9	Аспірант в недостатньому обсязі опанував матеріал теоретичного та самостійного курсу, вирішив в цілому основні поставлені завдання, але виконана робота має багато значних недоліків (відсутність змістовного аналізу, логічного обґрунтування завдання, помилки в обробці матеріалу, несвочасна подача виконаної роботи на залік без поважної причини тощо).
	0	0	Пропуск рубіжного контролю

СИСТЕМА БОНУСІВ

Передбачено додаткові бали за активність аспіранта під час практичних занять (3), виступи та дискусії за темою проектно-грантової розробки, що виконані в межах дисципліни (5–8), а також активна участь у житті групи (1–3). Максимальна кількість балів: 10.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ

1. Грантрайтинг : метод. рек. Для органів публічної влади щодо написання проектних заявок. Харків : Золотісторінки, 2015. 116 с.
2. Жезьнік Г. Європейські фонди для самоврядування України — як правильно управляти європейським проектом / Г. Жезьнік, І. Кульчицький, В. Монкевіч. Варшава, 2008. 138 с.

3. Казин Ф.А., Макаренченко М.А., Тихомирова О.Г. и др. Современные технологии инициирования, разработки и управления проектами в вузе: учебно-методическое пособие. СПб: Университет ИТМО, 2016. 147 с.
4. Кучереносов В. Основы фандрейзинга и написания проектов для неприбыльных организаций / Владислав Кучереносов ; Ин-т успеш. сообществ. [Изд. 2-е, доп.] К. : [б. и.], 2007. 182 с. : ил.
5. Ньютон Р. Управление проектами от А до Я. М.: Альпина Паблишер. 2014. 192 с.
6. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / Авт. кол.: В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В. Кулініча. Харків : Золоті сторінки, 2017. 148 с.
7. Полковников А., Дубовик М. Управление проектами. Полный курс МВА. М.: Олимп-Бизнес. 2015. 538 с.
8. Софій О. Державний фонд регіонального розвитку: механізм / процедури підготовки та відбору проектів регіонального розвитку. Львів : Європейський діалог, 2015. 53 с.
9. Gurjar N. A Forward Looking Approach to Project Management. Tools, Trends, and the Impact of Disruptive Technologies. Springer Singapore, 2017. 414 p.
10. Lehmann Oliver F. Situational Project Management. The Dynamics of Success and Failure. Templates. Auerbach Publications, 2016. 298 p

Допоміжна

1. Gonchar, O., Kryvuts, S., Petukhova, O., & Tokar, M. (2019). Organization of Pedagogical Relationships between Learners and Teachers in the Framework of Inclusive Education. *Românească pentru Educație Multidimensională*, 11(2), 126-140. <https://doi.org/10.18662/rrem/121> **Web of Science**
2. Технологии управления Спайдер Украина// <http://www.spiderproject.com.ua>
3. Project Management Institute // <http://www.pmi.org>
4. Aid Delivery Methods, Volume 1: Project Cycle Management / European Commission, Europe Aid Office. Brussels, 2004.
5. Project Cycle Management Guidelines / European Commission. Brussels, 2004. 158 p.
6. Троцькі М. Zarzadzanie projektem europejskim. Warszawa, 2007. 292 s.