

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою  
Харківської державної академії  
дизайну і мистецтв  
Протокол №\_\_\_\_  
від «\_\_»\_\_\_\_\_2015 р.

Голова ради В.Я. Даниленко

# **ПОЛОЖЕННЯ про порядок проведення виборів ректора Харківської державної академії дизайну і мистецтв**

## **1. Загальні положення**

1.1. Положення про порядок проведення виборів ректора Харківської державної академії дизайну і мистецтв розроблено відповідно вимог Закону України «Про вищу освіту» з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів ректора Харківській державній академії дизайну і мистецтв (далі – Академії).

1.2. Ректор Академії обирається шляхом таємного голосування строком на п'ять років у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту», а також цим Положенням.

1.3. Вибори ректора Академії проводяться з дотриманням принципів відкритості; гласності; таємного та вільного волевиявлення; добровільності участі у виборах.

1.4. Процедура обрання ректора Академії складається з таких етапів:  
– оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду ректора (далі - претендентів);  
– підготовка виборів;  
– проведення виборів.

## **2. Оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів**

2.1. Конкурс на заміщення посади ректора Академії оголошується Міністерством освіти і науки України.

2.2. Не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає посаду ректора Академії, або протягом тижня з дня утворення вакансії, Міністерство освіти і науки України публікує в офіційному друкованому засобі масової інформації (газета «Освіта України»), а також на власному веб-сайті оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади ректора Академії.

2.3. Оголошення має містити таку інформацію:  
– повне найменування Академії;  
– строк подання претендентами документів;

- адресу, за якою здійснюється прийом документів від претендентів;
- контактну інформацію.

2.3.1. Дата виборів (яка не повинна припадати на канікулярний період в Академії) визначається у наказі Міністерства освіти і науки України про організацію виборів ректора Університету, що передує публікації офіційного оголошення про організацію конкурсу на заміщення посади ректора Академії.

2.3.2. Інформація про час і місце проведення виборів повідомляється на веб-сайті та дошці оголошень Академії.

2.4. Претенденти на посаду ректора Академії можуть бути висунені як трудовим колективом Академії чи його структурного підрозділу, так і шляхом самовисування.

2.5. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі на заміщення посади ректора Академії, подають до Міністерства освіти і науки України такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я засновника;
- особовий листок з обліку кадрів з фотографією розміром 3x4 сантиметри;
- автобіографію;
- копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання;
- довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду;
- копію паспорта, завірену претендентом;
- копію трудової книжки.

2.6. Копії документів, які подаються претендентами, можуть бути засвідчені за місцем роботи претендента або Міністерством освіти і науки України, або нотаріально.

2.7. Прийом документів від претендентів здійснюється Міністерством освіти і науки України протягом двох місяців з дня публікації оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади ректора Університету.

У разі надіслання документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штампелі.

2.8. Документи, які подані претендентами після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

2.9. Міністерство освіти і науки України здійснює перевірку відповідності кожної кандидатури вимогам до керівника вищого навчального закладу, встановленим Законом України «Про вищу освіту».

2.10. Міністерство освіти і науки України за наслідками розгляду поданих претендентами документів приймає рішення про внесення кандидатур претендентів які відповідають вимогам, встановленим частиною першою статті 42 Закону України «Про вищу освіту» на посаду ректора до виборчих списків Академії. Такі кандидатури протягом 10 днів з дня завершення строку подання претендентами документів вносяться до списків Академії для голосування.

2.11. Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі у конкурсі на заміщення посади ректора Академії, письмово повідомляються Міністерством освіти і науки України про прийняте рішення щодо їх

кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання претендентами документів.

2.12. Кандидат на посаду ректора Академії має право:

- проводити зустрічі із працівниками та студентами Академії;
- оприлюднювати на інформаційних стендах, на офіційному веб-сайті Академії свою виборчу програму;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування на виборчій дільниці;
- бути присутнім під час здійснення голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час здійснення підрахунку голосів та складання протоколу про результати голосування.

2.13. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюється на зустрічах трудового колективу Академії та їх структурних підрозділів без будь яких обмежень.

2.14. Кандидат на посаду ректора Академії може мати також інші права, які впливають з його участі у виборах і передбачені статутом Академії. Усі кандидати мають рівні права.

### **3. Підготовка виборів в Академії**

3.1. Брати участь у виборах ректора Академії мають право:

- кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник;
- представники з числа інших штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом проведення прямих таємних виборів;
- виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

3.2. При формуванні списків для голосування та визначення квот береться до уваги кількісний склад категорій працівників та кількість студентів денної форми навчання, визначених у пункті 3.1 станом на лютий місяць 2015 року.

3.3. Критерієм віднесення штатного працівника Академії до певної категорії є посада за основним місцем роботи, яку займає такий працівник в Академії.

3.4. Штатний працівник Академії, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках передбачених законодавством) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах ректора Академії.

3.5. Студенти денної форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками Академії, беруть участь у виборах ректора Академії за квотою представництва студентів.

3.6. Порядок обрання представників для участі у виборах з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними

працівниками Академії, визначається окремим Положенням, яке затверджується Вченою радою Академії.

3.7. Порядок обрання представників для участі у виборах з числа студентів Академії визначається Положенням про порядок обрання представників для участі у виборах ректора з числа студентів, яке ухвалюється відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» конференцією студентів Академії.

3.8. Керівник Академії не пізніше ніж за місяць до дати проведення виборів ректора Академії видає наказ про організацію виборів, яким, зокрема, визначаються:

- персональний склад організаційного комітету з проведення виборів ректора Академії (далі – організаційний комітет);

- персональний склад виборчої комісії з проведення виборів ректора Академії (далі – головна виборча комісія);

- кінцеві терміни обрання представників для участі у виборах з числа інших штатних працівників Академії, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, а також виборних представників з числа студентів.

3.9. Організаційний комітет, виборча комісія, діють відповідно до Статуту Академії та відповідних Положень, які затверджуються Вченою радою Академії. Організаційний комітет, виборча комісія набувають своїх повноважень з моменту видання наказу по Академії про організацію виборів ректора Академії.

3.10. До складу організаційного комітету, виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники та студенти Академії. Кандидат не може бути членом організаційного комітету або головної виборчої.

3.11. Кількісний та персональний склад членів організаційного комітету затверджується наказом по Академії, яким також визначається голова, заступник та секретар.

3.14. Особи, які є членами організаційного комітету, або виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в Академії, із збереженням за ними заробітної плати.

3.15. Керівник Академії, зобов'язаний забезпечити належні умови для роботи організаційного комітету, виборчої комісії, а також надавати інформацію та документи, необхідні для виконання ними своїх завдань. Керівник Академії зобов'язаний надати організаційному комітету, виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, а також забезпечити наявність у таких приміщеннях засобів зв'язку, оргтехніки, інших умов, необхідних для виконання організаційним комітетом, виборчою комісією покладених на них завдань.

3.16. Організаційний комітет формує та передає виборчій комісії списки осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше ніж за сім календарних

днів до дати проведення виборів.

3.17. Кандидат на посаду ректора Академії має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету не пізніше ніж за двадцять чотири години до початку виборів. Така інформація негайно доводиться організаційним комітетом до відома виборчої комісії, для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

3.18. Бюлетені для голосування виготовляються виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до відповідного списку виборців, посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою Академії.

3.19. Бюлетені для таємного голосування виготовляються за формою затвердженою Міністерством освіти і науки України. У разі не затвердження форми бюлетеня для таємного голосування Міністерством освіти і науки України, форма бюлетеня затверджується організаційним комітетом з проведення виборів ректора Академії. Текст бюлетеня для голосування затверджується виборчою комісією з проведення виборів ректора Академії.

3.20. Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії в сейфі (металевій шафі). Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Академії та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

3.21. Скриньки для голосування повинні бути прозорими, опломбованими та скріпленими печаткою Академії.

3.22. Порядок організації роботи спостерігачів визначається організаційним комітетом і відповідним положенням.

#### **4. Проведення голосування та підрахунок голосів**

4.1. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9-ї до 15-ї години у приміщенні Академії.

4.2. Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню виборчою комісією не пізніше ніж за сім днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів Академії (дошка оголошень, веб-сайт тощо).

4.3. Під час голосування, а також підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України, кандидати на посаду ректора Академії, спостерігачі від кандидата.

4.4. Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. У кабінах для таємного

голосування повинні бути забезпечені належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

4.5. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію.

4.6. Голова виборчої комісії перед початком голосування на виборчій дільниці:

- надає для огляду членам виборчої комісії присутнім кандидатам на посаду ректора Академії, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;

- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, що видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах;

- передає членам виборчої комісії, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, списки осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Академії. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.

4.7. Член виборчої здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.

4.8. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови головної виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів головної виборчої комісії, кандидатів на посаду ректора Академії, а також спостерігачів.

4.9 У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «√», або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти прізвища кандидата на посаду ректора Академії, за якого вона голосує. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

4.10. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються будь-які вимоги або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

4.11. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись члени виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати на посаду ректора Академії, спостерігачі.

4.12. У приміщенні для голосування на всіх етапах голосування також мають право бути присутніми акредитовані організаційним комітетом спостерігачі від громадських організацій та представники засобів масової інформації.

4.13. Скриньки для голосування, після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються виборчою комісією по чергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

4.14. Підрахунок голосів членами виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування, проводиться відкрито і гласно у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.

4.15. Перед початком підрахунку голосів виборча комісія підраховує кількість не використаних бюлетенів для голосування та погашає їх шляхом відрізання правового нижнього кута і вносить цю інформацію до протоколу результатів голосування.

4.16. Виборча комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох сторін прізвища та ініціали кандидатів на посаду ректора Академії. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні». При розкладанні бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи, за якого з кандидатів подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія вирішує питання шляхом голосування. При цьому кожен член комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

4.17. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо у бюлетені зроблено позначку більше, ніж за одного кандидата;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

4.18. У випадку, якщо члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам виборчої комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

4.19. Після розкладання бюлетенів, поданих окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений головною виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата на посаду ректора Академії чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або

перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і підлягають включенню секретарем комісії до протоколу про результати голосування.

4.20. Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

4.21. Виборча комісія за результатами голосування складає протокол про результати голосування за формою, що затверджена Міністерством освіти і науки України. У разі не затвердження форми протоколу про результати голосування Міністерством освіти і науки України, форма протоколу затверджується організаційним комітетом з проведення виборів ректора Академії. (ми приймаємо затверджену МОН)

4.22. Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у трьох оригінальних примірниках. Копії протоколу надаються кожному члену виборчої комісії, кандидатам на посаду ректора Академії та спостерігачам за їх зверненням.

4.23. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

4.30. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відповідних відео засобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

4.31. Результати виборів оприлюднюються на веб-сайті Академії протягом 24 годин після складання підсумкового протоколу про результати голосування, а також можуть оприлюднюватися на веб-сайті Міністерства освіти і науки України.

4.32. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів (два і більше) на посаду ректора Академії і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів осіб, які мали право брати участь у виборах, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. Другий тур проводиться з 9.00 до 15.00 за тією ж процедурою виборів. Організаційний комітет і виборча комісія працюють у тому самому складі, мають ті самі повноваження. До бюлетенів для голосування включаються двоє кандидатів на посаду ректора Академії, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів, або один кандидат, який набрав більшу кількість голосів у першому турі виборів у випадку, коли в першому турі виборів брали участь два кандидата..

4.33. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

- участь у виборах взяли менше ніж 50 відсотків виборців;
- у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше 50 відсотків голосів виборців;



- у другому турі виборів жоден із кандидатів не набрав більше 50 відсотків голосів голосування.

4.34. У разі прийняття головною виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерство освіти і науки України протягом двох тижнів з дня прийняття зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.

4.35. Документація, пов'язана з проведенням виборів, зберігається в архіві Академії протягом п'яти років.