НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи у Харківській державній академії дизайну і мистецтв освітньо-наукової програми «Аудіовізуальне мистецтво та виробництво» (ID у ЄДЕБО 73140)
за третім рівнем вищої освіти (справа № 2102/АС-26)
у період з 23 листопада по 25 листопада 2026 р.
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти No 1390-Е від 06 дистопада 2026 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи (далі ЕГ) у Харківській державній академії дизайну і мистецтв (далі – ЗВО) під час проведення дистанційної акредитаційної експертизи, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення.

2.2. ЗВО публікує в себе на сайті та інших своїх інформаційних платформах інформацію про роботу експертної групи та, зокрема, заплановану відкриту зустріч з експертною групою, публікуючи лінк на таку зустріч, вказавши дату, час та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.3. ЕГ та ЗВО до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних дій.

2.4. Гарант ОНП відповідальний за забезпечення присутності фокус груп згідно погодженої програми.

2.5. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками ЕГ, запис здійснюється виключно заради внутрішнього використання Національним агентством і не передається третім особам.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1– 23 листопада 2026 року		
09.00–09.10	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи. Підготовка до відеоконференції 1	Члени експертної групи
09.10–09.40	**Відеоконференція 1.** Організаційно-ознайомча зустріч з гарантом ОНП	Члени експертної групи; гарант ОНП
09.40–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1 Підготовка до відеоконференції 2	Члени експертної групи
10.00–10.30	**Відеоконференція 2. Зустріч з керівником та менеджментом ЗВО**	Члени експертної групи;
10.30–10.40	Підведення підсумків зустрічі 2. Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
10.40–11.30	**Відеоконференція 3. Зустріч з науковими керівниками**	Члени експертної групи;
11.30–11.40	Підведення підсумків зустрічі 3. Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
11.40–12.20	**Відеоконференція 4. Зустріч з академічним персоналом**	Члени експертної групи; *Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо викладають на ОНП:*
12.20–12.30	Підведення підсумків зустрічі 4 . Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи

12.30–13.20	**Відеоконференція 5. Зустріч з аспірантами**	Члени експертної групи; *Аспіранти різних курсів денної та заочної форм навчання:*
13.20–13.30	Підведення підсумків зустрічі 5.	Члени експертної групи
13.30–14.30	Обідня перерва	
14.30–14.40	Підготовка до відеоконференції 6.	Члени експертної групи
14.40–15.10	**Відеоконференція 6. Зустріч з представниками Ради молодих учених**	Члени експертної групи; Представники Ради молодих учених
15.10–15.20	Підведення підсумків зустрічі 6. Підготовка до відеоконференції 7.	Члени експертної групи
15.20–16.00	**Відеоконференція 7. Зустріч із зовнішніми стейкголдерами (роботодавцями)**	Члени експертної групи;
16.00–16.10	Підведення підсумків зустрічі 7.	Члени експертної групи

16.10–17.00	**Відеоконференція 8. Відкрита зустріч**	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО)
17.00–17:20	Організаційно-дорадчі комунікації	Члени експертної групи; за потребою гарант ОНП
17.20–18:00	Резервна зустріч (за потреби)	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
День 2– 24 листопада 2026 року		
08.50–09.00	Організаційно-дорадчі комунікації експертної групи	Члени експертної групи
09.00–10.00	**Огляд аудиторного фонду та матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП (онлайн-огляд, фото і відео)**	Члени експертної групи;
10.00–10.10	Підготовка до відеоконференції 9.	Члени експертної групи
10.10–10.50	**Відеоконференція 9. Зустріч із керівниками структурних підрозділів**	Члени експертної групи;
10.50–11.00	Підведення підсумків зустрічі 9. Підготовка до відеоконференції 10.	Члени експертної групи

11.00–11.40	**Відеоконференція 10. Зустріч з представниками допоміжних (сервісних) підрозділів**	Члени експертної групи;
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 10. Підготовка до відеоконференції 11.	Члени експертної групи
12.00–12.50	**Відеоконференція 11. Зустріч з авторами ВСО**	Члени експертної групи Автори ВСО:
12.50–13.30	Обідня перерва	Члени експертної групи
13.30–13.40	Підведення підсумків зустрічі 11. Підготовка до відеоконференції 12.	Члени експертної групи
13.40–14.30	**Відеоконференція 12. Резервна зустріч**	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
14.30–15.00	Підведення підсумків зустрічі 13. Підготовка до фінального брифінгу.	Члени експертної групи
15.00–15.30	**Відеоконференція 13. Фінальний брифінг**	Члени експертної групи;

15.30–18.00	Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 – 25 листопада 2026 року		
09:00–18:00	**«День суджень»** – комунікації експертної групи. Робота над звітом.	Члени експертної групи