

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ
УКРАЇНИ**
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Харківської державної
академії дизайну і мистецтв
Протокол № 14 від 11..08.2025 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом № 78-ОП від 29.08.2025 р.
Харківської державної академії дизайну і
мистецтв

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ
АСПІРАНТА**
ХАРКІВСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АКАДЕМІЇ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

(здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії, доктор мистецтв)

2025 рік

1. Загальні положення

1.1. Положення про Індивідуальний план роботи аспіранта (здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії, доктора мистецтв) Харківської державної академії дизайну і мистецтв (далі - Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту». Довідника користувача Європейської системи трансферу та накопичення кредитів (Брюссель. 06 лютого 2009 року), наказу Міністерства освіти і науки України № 943 від 16 жовтня 2009 року «Про запровадження у вищих навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи», Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її документів у вищих навчальних закладах (лист Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2010 року № 1/9-119), «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23 березня 2016 року (Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 426 від 08.04.2025), Наказу МОН від 25.01.2021 року № 102 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки», «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 686 від 15.05.2024 року, «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 579 від 12 серпня 2015 року, нормативно-методичних документів з організації освітнього процесу в Харківській державній академії дизайну і мистецтв (далі – Академія).

1.2. Основні терміни

Індивідуальний план роботи аспіранта – документ, що розробляється на основі освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури і складається з:

- 1) навчальної складової;

2) наукової складової.

Індивідуальний навчальний план – складова частина Індивідуального плану роботи аспіранта, що встановлює порядок вивчення обов'язкових навчальних дисциплін і обраних аспірантом дисциплін вільного вибору, складання контрольних заходів за результатами навчання з урахуванням особливостей навчального плану освітньо-наукової програми закладу вищої освіти, до якого зарахований аспірант, та програми академічної мобільності інших закладів вищої освіти (у рамках реалізації права на академічну мобільність).

Індивідуальний план наукової роботи – складова частина Індивідуального плану аспіранта, де визначено тему дисертаційної роботи, форму і періодичність проміжної атестації, обсяг і графік наукової роботи, націленої на забезпечення вимог до наукової кваліфікації здобувача (публікації, конференції тощо).

Академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми документ про поточний стан освітніх досягнень аспіранта, у якому зазначені освітня і наукова складники, які опанували аспіранти: кількість набутих кредитів ЄКТС та отримані оцінки/бали, результати виконання індивідуального плану наукової роботи, націленої на забезпечення вимог до наукової кваліфікації здобувача (публікації, конференції тощо).

Академічна мобільність – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на внутрішню і міжнародну академічну мобільність. *Внутрішня академічна мобільність* – академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу в закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах у межах України. *Міжнародна академічна мобільність* – академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу в закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами

України, а також іноземними учасниками освітнього процесу у вітчизняних закладах вищої освіти (наукових установах).

Акредитація освітньої програми – оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти (за його наявності) або вимогам Національної рамки кваліфікацій, спроможності виконання вимог стандарту чи Національної рамки кваліфікацій, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

Аспірант – особа, зарахована до закладу вищої освіти (наукової установи) для здобуття ступеня доктора філософії, доктора мистецтв.

Атестація здобувача ступеня доктора філософії – комплекс послідовних експертних дій щодо оцінки наукового рівня дисертації та наукових публікацій здобувача, встановлення рівня набуття здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та відповідних компетентностей з метою державного визнання рівня наукової кваліфікації здобувача шляхом присудження йому наукового ступеня.

Доктор філософії – це освітній і водночас перший науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра (або прирівняного до нього освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»). Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у разовій спеціалізованій вченій раді.

Доктор мистецтв – це освітньо-науковий ступінь третього рівня вищої освіти та присуджується за результатами успішного виконання індивідуального плану наукової (творчої) роботи і захисту дисертації у разовій спеціалізованій вченій раді.

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в

Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Здобувач ступеня доктора філософії – особа, яка навчається в закладі вищої освіти (науковій установі) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань та/або спеціальності.

Здобувач ступеня доктора мистецтв – особа, яка навчається в закладі вищої освіти (науковій установі) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора мистецтв з галузі знань та/або спеціальності.

Індивідуальний навчальний план академічної мобільності – документ, що встановлює порядок вивчення навчальних дисциплін та складання контрольних заходів за результатами навчання з урахуванням особливостей навчального плану освітньо-наукової програми та програми академічної мобільності аспіранта.

Кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти (за їх наявності) або вимог Національної рамки кваліфікацій, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту.

Компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка формується на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача

вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

Навчальний план аспірантури – документ, що розробляється закладом вищої освіти на підставі освітніх компонентів, передбачених освітньо-науковою програмою спеціальності, та визначає графік навчального процесу, перелік і обсяг навчальних дисциплін та інших видів навчальної роботи у кредитах ЄКТС, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять і їхній обсяг, форми підсумкового контролю.

Освітньо-наукова програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання освітньої кваліфікації (кваліфікацій). Обсяг освітнього компонента освітньо- наукової програми підготовки доктора філософії становить 30 - 60 кредитів ЄКТС.

Освітньо-науковий рівень вищої освіти – здобуття особою теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, достатніх для продукування нових ідей, розв’язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

Педагогічна практика – складова частина підготовки здобувача ступеня доктора філософії до педагогічної діяльності, основною метою якої є вдосконалення і застосування знань, умінь, навичок у навчально- виховному процесі під час виконання функцій викладача.

Перезарахування кредитів – процес визнання кредитів, присвоєних в іншому закладі вищої освіти.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення

освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

Семестровий контроль – контрольні заходи, що встановлюють результати навчання здобувачів вищої освіти з освітніх компонентів (навчальна дисципліна, практика) в терміни й у формах (іспит / диференційований залік / залік), визначених навчальним планом, робочим навчальним планом освітньої програми спеціальності, спеціалізації.

Разова спеціалізована вчена рада закладу вищої освіти – разова спеціалізована вчена рада, яка утворюється Міністерством освіти і науки України з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації особи, яка здобуває ступінь доктора філософії (доктор мистецтв), з метою присудження їй зазначеного ступеня.

Soft skills (так звані «м'які навички», «соціальні навички» чи «навички успішності») – навички, що дозволяють випускникам закладу вищої освіти бути успішними на своєму робочому місці (навички комунікації, лідерство, здатність брати на себе відповідальність, працювати в критичних умовах, уміння залагоджувати конфлікти, працювати в команді, управляти своїм часом, усвідомлення важливості вчасного виконання поставлених завдань, здатність логічно і критично мислити, самостійно приймати рішення, креативність і т. ін.).

2. Оформлення Індивідуального плану роботи аспіранта та порядок його виконання

2.1. Індивідуальний план роботи аспіранта є обов'язковим документом освітньої програми підготовки аспіранта, що розробляється на основі освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури, оформлюється за відповідним зразком (Додаток А) й погоджується з науковим керівником.

Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та

індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає перед Вченою радою Академії за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

Аспірант протягом терміну навчання в аспірантурі зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію. Аспіранти з метою забезпечення належного проведення наукових досліджень зобов'язані: виконувати індивідуальний план наукової роботи та систематично звітувати про хід його виконання на засіданні відповідної кафедри (міжкафедральному семінарі); дотримуватися принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі.

2.2. Індивідуальний навчальний план аспіранта, окрім обов'язкових дисциплін, повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому аспіранти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших освітньо-наукових програм третього рівня вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником.

2.3. Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися у рамках реалізації права на академічну мобільність – на базі інших наукових установ і закладів вищої освіти.

2.4. Аспірант, який підтвердив рівень іншомовної компетентності, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право: на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-

науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані в повному обсязі; на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням із науковим керівником).

2.5. Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням зі своїм науковим керівником.

2.6. Усі аспіранти зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури Академії.

2.7. Науковий компонент освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури. Науковий компонент освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі (галузей) та оприлюднені у відповідних публікаціях.

2.8. Індивідуальний план роботи аспіранта є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи. Невиконання Індивідуального плану роботи аспіранта або порушення термінів виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою Академії рішення про відрахування аспіранта.

2.9. Обов'язковою умовою допуску до публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.

3. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії (доктора мистецтв) поза аспірантурою

3.1. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії, доктора мистецтв поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури Академії згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у разовій спеціалізованій вченій раді.

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ
УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
здобувача третього (освітньо-творчого) ступеня
доктора мистецтв

Прізвище, ім'я, по-батькові _____

Шифр та назва спеціальності _____

Освітньо-творча програма (ОТП) _____

Кафедра _____

Форма навчання: _____

Тема творчого мистецького проекту _____

Творчий керівник та/або науковий консультант

1. _____

(науковий ступінь та/або вчене звання, почесне звання, прізвище, ім'я, по-батькові)

2. _____

(науковий ступінь та/або вчене звання, почесне звання, прізвище, ім'я, по-батькові)

Термін навчання з «__» _____ 20__ р. до «__» _____ 20__ р.

Наказ про зарахування до творчої аспірантури №__ від «__» _____ 20__ р.

Тему творчого мистецького проекту затверджено на засіданні Вченої ради
Академії

Протокол №__ від «__» _____ 20__ р.

Індивідуальний навчальний план затверджено на засіданні Вченої ради
Академії

Протокол №__ від «__» _____ 20__ р.

Творчий керівник та/або науковий консультант _____ (Підпис)

ТВОРЧИЙ МИСТЕЦЬКИЙ ПРОЕКТ	
Творча мистецька складова (вказати розділи)	Строк написання
Експериментальна робота (за наявностію)	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік

Творчий керівник та/або науковий консультант

« _____ » _____ рік

ТВОРЧИЙ МИСТЕЦЬКИЙ ПРОЕКТ	
<i>Дослідницька складова (вказати розділи)</i>	<i>Строк написання</i>
<i>Експериментальна робота (за наявностію)</i>	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік

Творчий керівник та/або науковий консультант

« _____ » _____ рік

РОБОЧИЙ ПЛАН І РОКУ НАВЧАННЯ
I семестр

УЧБОВА СКЛАДОВА	
<i>Назва дисципліни</i>	<i>Строк складання, оцінка, підпис викладача</i>
<i>Робота над творчим мистецьким проектом</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання творчим керівником та/або науковим консультантом</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____ «_____» _____ рік
(дата планування)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____
«_____» _____ рік

Атестація аспіранта творчим керівником та/або науковим консультантом
за I рік навчання I семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ «_____» _____ р.

Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН І РОКУ НАВЧАННЯ

II семестр

УЧБОВА СКЛАДОВА	
<i>Назва дисципліни</i>	<i>Строк складання, оцінка, підпис викладача</i>
<i>Робота над творчим мистецьким проектом</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання творчим керівником та/або науковим консультантом</i>

Публікація статей	
Участь у конференціях	

Аспірант _____ «_____» _____ рік
(дата планування)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____ «_____» _____ рік

Атестація аспіранта творчим керівником та/або науковим консультантом
за I рік навчання II семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ «_____» _____ р.

Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН II РОКУ НАВЧАННЯ
III семестр

ПЕДАГОГІЧНИЙ ПРАКТИКУМ	
<i>Педагогічний практикум</i>	<i>Строк складання, оцінка, підпис викладача</i>
<i>Робота над творчим мистецьким проектом</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання творчим керівником та/або науковим консультантом</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____ « ____ » _____ рік
(дата планування)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____ « ____ » _____ рік

Атестація аспіранта творчим керівником та/або науковим консультантом
за II рік навчання III семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № ____ « ____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН II РОКУ НАВЧАННЯ
IV семестр

<i>Робота над творчим мистецьким проектом</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання творчим керівником та/або науковим консультантом</i>

Публікація статей	
Участь у конференціях	

Аспірант _____ « _____ » _____ рік
(дата планування)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____
« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта творчим керівником та/або науковим консультантом
за II рік навчання IV семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН ІІІ РОКУ НАВЧАННЯ***V семестр***

<i>Робота над творчим мистецьким проектом</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання творчим керівником та/або науковим консультантом</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____ « _____ » _____ рік
(дата планування)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____
« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта творчим керівником та/або науковим консультантом
за III рік навчання V семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН ІІІ РОКУ НАВЧАННЯ***VI семестр******Робота над творчим мистецьким проектом***

<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання творчим керівником та/або науковим консультантом</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік
(дата планування)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____

« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта творчим керівником та/або науковим консультантом
за III рік навчання VI семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ р. Проректор з НДР _____

ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА НАВЧАННЯ У ТВОРЧІЙ АСПІРАНТУРІ

За період навчання з «_____» _____ 20__ р. до «_____» _____ 20__ р.

Аспірант _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

повністю (не повністю) виконав індивідуальний навчальний план роботи:

(потрібне підкреслити)

I. Творчий мистецький проект за темою:

- захищений у спецраді «_____» _____ 20__ р.
- подано до захисту у спецраду «_____» _____ 20__ р.
- рекомендовано до захисту у спецраді «_____» _____ 20__ р.
- виконано не повністю _____
(вказати які

розділи підготовлені)

II. Пройшов педагогічну практику в обсязі _____ годин

III. Опублікував статей всього: _____

з них: у фахових збірниках _____

у т.ч. в закордонних збірниках _____

IV. Брав участь у наукових конференціях _____

(вказати кількість)

Творчий керівник та/або науковий консультант _____

(підпис)

Проректор з НДР _____

(підпис)

МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА СТРАТЕГІЧНИХ КОМУНІКАЦІЙ
УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
здобувача третього (освітньо-наукового) ступеня
доктора філософії

Прізвище, ім'я, по-батькові _____

Шифр та назва спеціальності _____

Освітньо-наукова програма (ОНП) _____

Кафедра _____

Форма навчання: _____

Тема дисертаційного дослідження _____

Науковий керівник

1. _____
(науковий ступінь та/або вчене звання, почесне звання, прізвище, ім'я, по-батькові)

2. _____
(науковий ступінь та/або вчене звання, почесне звання, прізвище, ім'я, по-батькові)

Термін навчання з «__» _____ 20__ р. по «__» _____ 20__ р.

Наказ про зарахування до аспірантури №__ від «__» _____ 20__ р. __

Тему дисертаційного дослідження затверджено на засіданні Вченої ради Академії

Протокол №__ від «__» _____ 20__ р.

Індивідуальний навчальний план затверджено на засіданні Вченої ради Академії

Протокол №__ від «__» _____ 20__ р. __

ОБГРУНТУВАННЯ ВИБОРУ ТЕМИ ДИСЕРТАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Аспірант _____

Науковий керівник _____

ЗАГАЛЬНИЙ ПЛАН РОБОТИ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Вченої ради

проф. Олександр СОБОЛЄВ

« ____ » _____ 20__ р.

<i>Обсяг та зміст роботи</i>	<i>Термін виконання та форма звітності</i>
УЧБОВА СКЛADOVA	

НАУКОВА СКЛАДОВА

Теоретико-дослідницька робота (вказати розділи)	Строк написання
Експериментальна робота (за наявністю)	

Аспірант _____

«____» _____ рік

Науковий керівник _____

«____» _____ рік

РОБОЧИЙ ПЛАН І РОКУ НАВЧАННЯ

I семестр

УЧБОВА СКЛАДОВА

Назва дисципліни	Строк складання, оцінка, підпис викладача

Робота над дисертацією

Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована	Оцінка виконання науковим керівником

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« ____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« ____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за I рік навчання I семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № ____ « ____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН І РОКУ НАВЧАННЯ

II семестр

УЧБОВА СКЛАДОВА

<i>Назва дисципліни</i>	<i>Строк складання, оцінка, підпис викладача</i>

Робота над дисертацією

<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за I рік навчання II семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН ІІ РОКУ НАВЧАННЯ

ІІІ семестр

ПЕДАГОГІЧНИЙ ПРАКТИКУМ

<i>Педагогічний практикум</i>	<i>Строк складання, оцінка, підпис викладача</i>

Робота над дисертацією

<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за II рік навчання III семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН II РОКУ НАВЧАННЯ
IV семестр

Робота над дисертацією

<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за II рік навчання IV семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН ІІІ РОКУ НАВЧАННЯ

V семестр

Робота над дисертацією

<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

Публікація статей

Участь у конференціях	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« _____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за III рік навчання V семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ « _____ » _____ рік. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН ІІІ РОКУ НАВЧАННЯ
VI семестр

<i>Робота над дисертацією</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« _____ » _____ рік

(дата планування)

Науковий керівник _____

_____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за III рік навчання VI семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН IV РОКУ НАВЧАННЯ
VII семестр

<i>Робота над дисертацією</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

Публікація статей

--	--

Участь у конференціях

--	--

Аспірант _____

« ____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« ____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за IV рік навчання VII семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № ____ « ____ » _____ р. Проректор з НДР _____

РОБОЧИЙ ПЛАН IV РОКУ НАВЧАННЯ
VIII семестр

<i>Робота над дисертацією</i>	
<i>Найменування, обсяг та зміст роботи, що запланована</i>	<i>Оцінка виконання науковим керівником</i>

<i>Публікація статей</i>	
<i>Участь у конференціях</i>	

Аспірант _____

« ____ » _____ рік
(дата планування)

Науковий керівник _____

« ____ » _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за IV рік навчання VIII семестру

Висновок кафедри (міжкафедрального семінару)

Протокол № ____ « ____ » _____ р. Проректор з НДР _____

ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА НАВЧАННЯ В АСПІРАНТУРІ

За період навчання з « ____ » ____ 20__ р до « ____ » ____ 20__ р

Аспірант _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

повністю (не повністю) виконав індивідуальний план роботи:

(потрібне підкреслити)

I. Дисертаційна робота за темою

- захищений у спецраді « ____ » ____ 20__ р.
- подано до захисту у спецраду « ____ » ____ 20__ р.
- рекомендовано до захисту у спецраді « ____ » ____ 20__ р.
- виконано не повністю _____
(вказати, які

розділи підготовлені)

II. Пройшов педагогічну практику в обсязі _____ годин

III. Опублікував статей всього : _____

з них: у фахових збірниках _____

у т.ч. в закордонних збірниках _____

IV. Брав участь у наукових конференціях _____

(вказати кількість)

Науковий керівник _____

(підпис)

Проректор з НДР _____

(підпис)