



## ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ

Факультет	Факультет аудіовізуального мистецтва та медіатехнологій	Рівень вищої освіти	другій освітній
Кафедра	Методології крос-культурних досліджень	Рік навчання	2
Галузь знань	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	Вид дисципліни	Обов'язкова, з циклу професійної підготовки
Спеціальність	В1 Аудіовізуальне мистецтво та виробництво	Семестри	3

## ФІНАНСОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АУДІОВІЗУАЛЬНІЙ СФЕРІ

Семестр (осінній, 01 вересня – 14 грудня 2025 р.)

<b>Викладач</b>	Сагалович Ангеліна Андріївна, доцент ХДАДМ
<b>E-mail</b>	angelina_sagalovich@yahoo.com
<b>Адреса</b>	к. 203, поверх 2, корпус 3, вул. Мистецтв 11 057 706-28-11 (кафедра),

**Укладач силабусу – к.е.н. Сагалович Ангеліна Андріївна, доцент. ©**

*На підставі Закону України про інтелектуальну власність авторські права щодо цієї програми належать Сагалович А.А. Програма в цілому або окремі її частини без письмового дозволу автора не можуть бути скопійовані чи передані іншим особам та установам.*

**ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

Передумовою вивчення дисципліни «Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері» є певний обсяг знань з історії, теорії і методики дизайну, навчальних дисциплін «Проектування», «Комп'ютерне моделювання», «Ергономіка», «Технологія матеріалів», «Основи науково-дослідної роботи».

**КОМУНІКАЦІЯ З ВИКЛАДАЧЕМ**

Основною формою комунікації студента з викладачем є безпосереднє спілкування в аудиторії під час проведення занять. Поза Академії офіційним каналом комунікації стає спілкування у форматі листування через електронну пошту, яке відбувається в робочі дні тижня. Передбачені наступні умови електронного листування:

- 1) в темі листа вказується назва дисципліни: «Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері»;
- 2) в полі тексту листа надається конкретне ім'я та прізвище відправника, чітко визначаються питання, відповіді або інша інформація, додаються файли з зображеннями виконаних вправ, проектів і т. д;

3) файли підписувати таким чином: прізвище\_ завдання. Розширення: текст — doc, docx, ілюстрації — jpeg, pdf.

Консультавання з викладачем в стінах академії відбуваються у визначені дні та години. В умовах Covid-карантину та військового часу передбачено проведення On-line консультацій і групових відео-конференцій на платформі Zoom. В окремих випадках (за умови домовленості з викладачем) можливе спілкування через WhatsApp або Viber.

### **НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ**

Навчальною базою дисципліни «Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері» є матеріали теоретичного, методичного та практичного характеру, складені та систематизовані за авторською методикою укладача силабуса, доцента Сагалович А.А. Теоретична частина матеріалів транслюється студентам під час лекцій у вигляді основних положень, що розкривають сутність, особливості і принципи організації процесу фінансового менеджменту. Лекційний матеріал ілюструється низкою наочних зразків, які демонструють приклади, створених на основі новітніх проектних ідей з урахуванням передових наукових і технологічних досягнень. Цей матеріал слугує фундаментом до опанування професійних компетенцій, знань і навичок фінансового менеджменту. Характер і склад дисципліни не передбачає необхідності методичних рекомендацій традиційного типу, замість яких студентам надається перелік рекомендованої для опрацювання основної та додаткової літератури (монографії, книги, навчальні посібники, періодичні видання, проспекти дизайнерських виставок) і джерел Інтернету (див. Список рекомендованої літератури). Дисципліна викладається українською мовою. Застосування інших мов (російської, англійської, німецької) передбачено у випадку тлумачення першоджерел певних положень, дефініцій, спеціальних термінів, а також при індивідуальному спілкуванні з іноземними студентами.

### **ПОСИЛАННЯ НА МАТЕРІАЛИ ТА РЕСУРСИ**

Специфіка курсового завдання «Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері» передбачає, априорі, посилання на матеріали з історії, теорії та професійної практики фінансів та менеджменту. Наголошується, що в складі вихідної документації, посилання на матеріали видань, включаючи назви книг, статей, авторів публікацій і художньо-проектних творів, є обов'язковою умовою. Вказується, що навчально-інформаційні матеріали, дані про авторів, дизайнерські школи, творчі групи і т.ін. можна переглянути у мережі Інтернет.

### **НЕОБХІДНЕ ОБЛАДНАННЯ**

Практичний характер дисципліни передбачає застосування обладнання двох типів: аудиторного (меблі, штучне освітлення, демонстраційні дошки) та власного (ноутбуки, електронні графічні планшети, що належать студентам). Для виконання навчальних завдань, студенти мають користуватися комп'ютерними програмами. Головною програмою, необхідною для написання тексту пояснювальної записки до проекту є Microsoft Word. Вибір програм здійснюється студентом самостійно, з урахуванням технічних можливостей ПК, рівня опанування програми, особливості проектного завдання.

### **МЕТА Й ЗАДАЧІ ДИСЦИПЛІНИ**

Мета дисципліни: Метою дисципліни є отримання студентами сучасних знань щодо вирішення практичних проблем та складних спеціалізованих задач, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.

Завдання дисципліни: Завданням дисципліни є формування професійних якостей майбутніх спеціалістів аудіовізуальній сфері щодо прогнозування, планування, стимулювання і забезпечення економічно обґрунтованого підходу до процесу організації та розвитку

виробництва в галузі аудіо та відеоарту в умовах ринкової економіки. Сформувані здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі, або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій і методів та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

### **ПЕРЕЛІК ЗАГАЛЬНИХ ТА СПЕЦІАЛЬНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ**

Вказані загальні компетентності, формуються у здобувача освіти в процесі вивчення дисципліни і дозволяють проводити професійну діяльність:

- Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.
- Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.
- Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

Також формуються окремі спеціальні компетентності:

- Усвідомлення взаємозв'язків та взаємозалежності між теорією та практикою аудіовізуального мистецтва та виробництва.
- Здатність здійснювати професійну діяльність із застосуванням сучасних досягнень теорії та методології аудіовізуального мистецтва та виробництва з урахуванням широкого спектру міждисциплінарних зв'язків.
- Здатність здійснювати ділову комунікацію.
- Здатність здійснювати та підтримувати зв'язок із засобами масової інформації з метою просвітництва, популяризації та пропаганди досягнень аудіовізуального мистецтва, у тому числі з використанням можливостей радіо, телебачення, Інтернету.

### **В процесі вивчення дисципліни студент повинен:**

#### **• Знати:**

- економічні та соціальні проблеми розвитку дизайнерських послуг в умовах ринку;
- основні питання, які виникають у процесі та виробництва;
- техніко-економічні показники, які дозволяють аналізувати та оцінювати ситуацію.

#### **• Вміти:**

- користуватися економічними законами та загальними закономірностями розвитку суспільства при вдосконаленні методів планування та регулювання бізнесу;
- застосовувати отримані в ході вивчення дисципліни знання при аналізі господарчої діяльності, розрахунку ефективності інновацій та вибору оптимальних рішень.
- здійснювати концептуальне проектування об'єктів дизайну візуальних комунікацій з урахуванням функціональних, технічних, технологічних, екологічних та естетичних вимог.
- проводити проектний аналіз усіх впливових чинників і складових проектування та формування авторської концепції проекту.
- вести ефективну економічну діяльність у сфері дизайну.
- створювати затребуваний на ринку та суспільно відповідальний продукт дизайну візуальних комунікацій.

#### **• Набути навички:**

- розробляти науково-обґрунтовану концепцію для розв'язання фахової проблеми.
- обирати певну модель поведінки при спілкуванні з представниками інших професійних груп різного рівня.
- представляти результати діяльності у науковому та професійному середовищі в Україні та поза її межами.

- розробляти, формувати та контролювати основні етапи виконання проекту.
- критично осмислювати теорії, принципи, методи та поняття з різних предметних галузей для розв'язання завдань і проблем у галузі дизайну.
- здійснювати перед-проектний аналіз із урахуванням усіх вагомих чинників, що впливають на об'єкт проектування; формулювати авторську концепцію проекту.
- формувати дизайн-маркетингову стратегію позиціонування та просування продуктів дизайну візуальних комунікацій на внутрішньому та глобальному ринках.

## **ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

В результаті навчання, здобувач освіти має досягнути таких очікуваних результатів навчання:

- Планувати і організовувати роботу колективу для виконання професійних завдань.
- Оформлювати виробничу документацію (заявка, календарно-постановочний план, кошторис тощо).
- Розуміти фінансово-адміністративні принципи організації мистецьких заходів, діяльності виробничих колективів, телевізійних каналів та інших закладів аудіовізуальної сфери.
- Вміти спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня ( з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).
- Збирати, оцінювати, аналізувати та обробляти інформацію з використанням сучасних інформаційних технологій та спеціалізованого програмного забезпечення.
- Приймати ефективні рішення на основі релевантних даних із застосуванням сучасних методів і засобів прийняття рішень, у тому числі багатокритеріальних рішень в умовах невизначеності.

Основною базою для вивчення курсу «Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері» є достатні знання, отримані під час вивчення курсів: «Історія України», «Філософія», «Проектування», «Соціологія», «Економіка в дизайні та мистецтві», «Політологія», «Естетика», «Основи екології», «Основи наукових досліджень» та інших. Вивчення даної дисципліни сприяє орієнтуванню студентів стосовно спеціалізації на подальших курсах.

## **ТЕМАТИКА І РОЗПОДІЛ ЛЕКЦІЙНОГО МАТЕРІАЛУ**

### **I. Лекції. Теоретичний розділ**

Теоретичні знання разом із практичними заняттями забезпечать більшу професійну зорієнтованість студентів, безперервність процесу навчання і його взаємозв'язок з іншими навчальними предметами курсу «Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері».

Тема 1. Сутність, принципи та головні показники фінансового менеджменту

- 1.1. Передумови і необхідність розвитку фінансового менеджменту
- 1.2. Сутність, завдання та функції фінансового управління
- 1.3. Принципи фінансового менеджменту
- 1.4. Функціональні обов'язки фінансового менеджера
- 1.5. Головні показники у фінансовому менеджменті

Тема 2. Система забезпечення фінансового менеджменту

- 2.1. Організація фінансового менеджменту на підприємстві
- 2.2. Нормативно-правова база діяльності фінансового менеджера у аудіовізуальному секторі
- 2.3. Інформаційне забезпечення фінансового управління

Тема 3. Концепції і моделі фінансового управління

- 3.1. Базові концепції фінансового менеджменту

- 3.2. Фінансова політика та типи фінансового управління
- 3.3. Стратегія і тактика ухвалення фінансових рішень

#### Тема 4. Управління грошовими потоками підприємств

- 4.1. Зміст і значення грошових потоків у функціонуванні підприємств у аудіовізуальному секторі
- 4.2. Класифікація грошових потоків підприємств
- 4.3. Організаційно-економічний механізм управління грошовими потоками підприємств

#### Тема 5. Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках

- 5.1. Концептуальні положення визначення вартості грошей у часі
- 5.2. Прості, складні та безперервні відсотки у фінансових розрахунках
- 5.3. Порядок обчислення майбутньої і теперішньої вартості анuitетів

#### Тема 6. Управління прибутком

- 6.1. Прибуток як позитивний фінансовий результат господарської діяльності
- 6.2. Джерела формування доходів та елементи витрат підприємства
- 6.3. Інструменти операційного аналізу в управлінні фінансовими результатами
- 6.4. Ефективні напрями розподілу і використання прибутку у аудіовізуальному секторі

#### Тема 7. Управління активами

- 7.1. Сутність і структура активів підприємства аудіовізуального сектору
- 7.2. Методи оцінювання вартості активів у господарській діяльності
- 7.3. Політика фінансування і формування структури оборотних активів
- 7.4. Управління відновленням необоротних активів

#### Тема 8. Управління капіталом

- 8.1. Сутність, види і способи акумуляції підприємницького капіталу
- 8.2. Власний капітал: переваги та недоліки використання у господарській діяльності
- 8.3. Специфіка управління позиковим капіталом
- 8.4. Показники оцінювання вартості фінансових ресурсів підприємства
- 8.5. Побудова оптимальної структури капіталу суб'єкта господарювання

#### Тема 9. Управління інвестиціями

- 9.1. Джерела формування інвестиційних ресурсів підприємства
- 9.2. Управління реальними інвестиціями у аудіовізуальному секторі
- 9.3. Методи оцінювання інвестиційних проектів у аудіовізуальному секторі
- 9.4. Управління фінансовими інвестиціями
- 9.5. Види портфеля цінних паперів і принципи його формування

#### Тема 10. Управління фінансовими ризиками

- 10.1. Сутність, чинники і види ризиків підприємницької діяльності
- 10.2. Особливості ухвалення рішень в умовах ризику
- 10.3. Методи дослідження фінансових ризиків
- 10.4. Способи та інструменти управління фінансовими ризиками

#### Тема 11. Інструменти стратегічного управління фінансами підприємства

- 11.1. Моделі стратегічного управління та умови їхнього застосування
- 11.2. Збалансована система показників як інструмент стратегічного управління фінансами підприємства
- 11.3. Роль фінансового контролінгу в системі стратегічного фінансового менеджменту

## Тема 12. Фінансове планування і прогнозування

- 12.1. Сутність, принципи і завдання фінансового планування у аудіовізуальному секторі
- 12.2. Техніка складання фінансових планів та прогнозів
- 12.3. Використання матриці фінансових стратегій у фінансовому плануванні

## Тема 13. Оцінювання фінансової привабливості підприємства

- 13.1. Сутність і складові фінансової привабливості підприємств у аудіовізуальному секторі
- 13.2. Факторний аналіз фінансових результатів господарської діяльності
- 13.3. Аналіз ділової активності суб'єктів господарювання

## Тема 14. Фінансове управління підприємством за умов кризи

- 14.1. Діагностика фінансового стану в системі антикризового управління підприємством
- 14.2. Форми і методи фінансової санації підприємств
- 14.3. Реалізація процедури банкрутства та розподіл майна боржника

Теоретичний розділ дисципліни « Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері » має за мету ознайомити студентів з парадигмами, законами, закономірностями, принципами, історичними передумовами розвитку менеджменту; концепцій системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функцій, методів, технологій та управлінських рішень у менеджменті.

## II. Практичний розділ дисципліни

### Тема практичного завдання: «Бізнес-план власної справи»

Практичний розділ дисципліни « Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері » містить 7 тематичних етапів відповідно до теоретичного курсу:

- Тема 1. Теоретичні та організаційні основи фінансового менеджменту. Система забезпечення фінансового менеджменту
- Тема 2. Управління грошовими потоками на підприємстві. Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках
- Тема 3. Управління прибутком. Управління активами
- Тема 4. Вартість і оптимізація структури капіталу
- Тема 5. Управління інвестиціями. Управління фінансовим потенціалом підприємства
- Тема 6. Управління фінансовими ризиками
- Тема 7. Фінансове прогнозування та планування на підприємстві. Антикризове фінансове управління на підприємстві

Практичний розділ дисципліни « Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері » має за мету розвинути у студентів вміння користуватися економічними законами і загальними закономірностями при вдосконаленні методів планування, регулювання виробництва, поєднувати для аналізу технічні, економічні та технологічні фактори.

Форма підсумкового контролю засвоєння знань – залік.

## ОПИС І СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна вивчається протягом одного семестру: 3-го (осіннього). На вивчення дисципліни виділяється 3 кредитів ECTS. Загальний об'єм годин – 120, з яких на аудиторні заняття відводиться 30 годин (14 лекційних і 14 практичних). Структура дисципліни складається з 2-х модулів в осінньому семестрі. Програмна задача кожного модулю полягає в опануванні студентами професійних знань і компетенцій, що передбачає самостійне розв'язання складної

спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері менеджменту яка характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів суспільних наук. Рубіжна перевірка рівня і якості отриманих знань та навичок здійснюється під час здачі модульних завдань, підсумкова – на заліковому тижні в кінці семестру.

### **ФОРМАТ ДИСЦИПЛІНИ**

Теми і зміст матеріалу розкриваються в ході проведення лекційних та практичних занять. Лекційні заняття закладають загальні знання про науково-теоретичні підвалини проблем фінансового менеджменту. Практичні заняття надають спеціальні знання та навички, необхідні для професійної роботи з фінансового менеджменту в мистецькому середовищі. Самостійна робота студентів спрямована на розвиток індивідуальних здібностей, закріплення отриманих знань і здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. Зміст самостійної роботи включає пошук і аналіз додаткової інформації, підготовку усних і письмових відповідей під час рубіжного контролю, а також (за бажанням) написання статей, тез доповідей, рефератів, завершення роботи та підготовка до заліку.

### **ПРОГРАМНІ ВИМОГИ ДИСЦИПЛІНИ**

Програмою передбачено виконання 1-го курсового завдання. Мета завдання полягає в підготовці тематичних завдань на обрану тему. Під час виконання цього завдання студенти закріплюють знання з дисципліни.

Завдання передбачають закріплення методології комплексного та системного підходу для вирішення і набуття практичних навичок з курсу « Фінансовий менеджмент в аудіовізуальній сфері ».

У результаті навчання студент зможе самостійно розв'язувати складні спеціалізовані задачі або практичної проблеми у сфері менеджменту яка характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів суспільних наук.

### **ПРАВИЛА ВИКЛАДАЧА**

Під час занять необхідно вимкнути звук мобільних телефонів як студентам, так і викладачу. За необхідності студент має спитати дозволу вийти з аудиторії (окрім заліку).

При обговоренні, під час лекцій, питань дисципліни вітається власна думка з теми заняття, аргументоване відстоювання позиції.

У разі відрадження, хвороби тощо викладач має перенести заняття на вільний день за попередньою узгодженістю із завідувачем кафедри та студентами.

### **ПОЛІТИКА ВІДВІДУВАНOSTІ**

Пропускати заняття без поважних причин недопустимо (причини пропуску мають бути підтвержені). Запізнення на заняття не вітаються. Якщо студент пропустив певну тему, він повинен самостійно відпрацювати її та під час складання заліку відповісти на ключові питання.

### **АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Студенти зобов'язані дотримуватися правил академічної доброчесності (у своїх доповідях, публікації тез, при виконанні контрольної роботи, складанні заліку). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Якщо під час складання заліку помічено, що студент використовує чужі конспекти — студент отримує тільки ті бали, що були зараховані за попередні етапи контролю.

**Корисні посилання:** <https://законодавство.com/zakon-ukrajiny/stattya-akademichna-dobrochesnist-325783.html>

<https://saiup.org.ua/novyny/akademichna-dobrochesnist-shho-v-uchniv-ta-studentiv-na-dumtsi/>

## РОЗКЛАД КУРСУ

Дата	Тема	Вид заняття	Зміст	Годин	Рубіжний контроль	Деталі
1	2	3	4	5	6	7
	1,2	лекційне	Сутність, принципи та головні показники фінансового менеджменту.	1	Модульна контрольна робота №1.	Виконується самостійно в аудиторії, письмово
	2	лекційне	Система забезпечення фінансового менеджменту.	1		
	3	лекційне	Концепції і моделі фінансового управління.	1		
	4	лекційне	Управління грошовими потоками на підприємстві.	1		
	5	лекційне	Визначення вартості грошей у часі та її використання у фінансових розрахунках.	1		
	6	лекційне	Управління прибутком.	1		
	7	лекційне	Управління капіталом	1		
	8	лекційне	Управління активами	1		
	9	лекційне	Управління фінансовими ризиками	1		
	10	лекційне	Управління інвестиціями.	1		
	11	лекційне	Інструменти стратегічного управління фінансами підприємства.	1		
	12	лекційне	Аналіз фінансових звітів	1		
	13	лекційне	Оцінювання фінансової привабливості підприємства	1		
	14	лекційне	Антикризове фінансове управління на підприємстві	1 1		

## МЕТОД КОНТРОЛЮ ЗНАНЬ.

В якості методу поточного контролю знань використовуються контрольне опитування за результатами вивчення теоретичного курсу та перевірка знань за результатами підготовки тематичних завдань.

Формою проведення контрольного опитування є усна відповідь на вибіркові контрольні питання за темами, що входять до теоретичного розділу дисципліни.

Методом завершального контролю знань є залік.

Залік провадиться у формі усної відповіді на вибіркове питання за однією з тем лекційного курсу та здачі практичного завдання.

## РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Поточне тестування, практична та самостійна робота

Теоретична частина		Практична робота	Підсумковий залік	Сума
T: 1 – 5	T:6 –12	T: 1 – 12		
20	20	30	30	100
Всього балів				100

## ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	Для заліку
90-100	<b>A</b>	Відмінно	Зараховано
82-89	<b>B</b>	Добре	
75-81	<b>C</b>		
64-74	<b>D</b>	Задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно, з можливістю повторного складання	незадовільно, з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно, з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	незадовільно, з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Сума балів	Оцінка ECTS	Критерії оцінювання
90-100	<b>A</b>	Студент в повному обсязі опанував матеріал теми, надав додаткові матеріали та приклади за темою. Відповів на додаткові питання. Розширив роботу до рівня тез до конференції. Подача акуратна, без помилок

82-89	<b>B</b>	Студент в повному обсязі опанував матеріал теми, надав додаткові матеріали за темою. Подача акуратна, без помилок
75-81	<b>C</b>	Студент в повному обсязі опанував матеріал теми, подача акуратна, без помилок
64-74	<b>D</b>	Студент в повному обсязі опанував матеріал теми, але зробив декілька незначних помилок
60-63	<b>E</b>	Студент в повному обсязі опанував матеріал теми, але зробив значні помилки, є невеликі проблеми з форматкуванням
35-59	<b>FX</b>	Студент не в повному обсязі опанував матеріал теми, робота виконана на недостатньому рівні із значними недоліками (недостатньо розкрита тема, малий обсяг, відсутність творчого підходу тощо), наявні проблеми з форматкуванням
0-34	<b>F</b>	Студент в недостатньому обсязі опанував матеріал теми, виконана робота має багато значних недоліків (недостатньо розкрита тема, малий обсяг, невідповідність завданню, невчасна подача виконаної роботи, неохайність подання тощо).

### СИСТЕМА БОНУСІВ

При виставленні підсумкової оцінки за курс передбачена можливість додаткових балів, у тому числі: за творчу активність студента під час проведення практичних занять, що наочно проявилось в оригінальних проектних та інноваційних пропозиціях (1-3 бали), участі в Олімпіаді, конкурсі, виставці, студентській конференції, конкурсі студентських наукових робіт, написання рефератів (5–7 балів), пошук грантів(3-5 балів). Максимальна кількість балів - 10.

### ПРАВИЛА ВИКЛАДАЧА

На проведення занять розповсюджуються загально прийняті норми і правила поведінки, затверджених положеннями про Вищу школу. Вітається власна думка студентів з теми заняття, активне обговорювання проектних проблем, аргументоване відстоювання авторської позиції. Разом із тим під час занять не допускаються дії, які порушують порядок і заважають навчальному процесу, у тому числі користування мобільними телефонами для розмов, запізнення на заняття без поважних причин, не реагування на зауваження викладача. У разі хвороби або іншої важливої причини, викладач має перенести заняття на вільний день за попередньою узгодженістю з деканатом та зав. кафедрою в рамках існуючого розкладу занять. Про дату, час та місце проведення занять викладач інформує студентів через старосту групи.

В умовах військового стану та пандемії Covid-19 можливо застосування особливих форм навчального процесу, у тому числі в режимі On-line консультацій та відео-конференцій.

### ЛІТЕРАТУРА

Нормативні та інструктивні матеріали

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436–IV / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>

2. Податковий кодекс від 23.12.2010 № 2856–VI / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  3. Про господарські товариства : Закон України від 19.09.1991 № 1576–XII (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  4. Про акціонерні товариства : Закон України від 17.09.2008 № 514–VI (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  5. Про захист економічної конкуренції : Закон України від 11.01.2001 № 2211–III (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  6. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.1991 № 1560–XII (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  7. Про інноваційну діяльність : Закон України від 04.07.2002 № 40–IV (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  8. Про наукову і науково–технічну діяльність : Закон України від 01.12.1998 № 284–XIV (зі змін. та допов.) / Верховна Рада України. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
  9. Бюджетний кодекс України (з подальш. змін. та допов.) // Відом. Верховної Ради України. – 2001. – № 37–38.
  10. Про страхування : Закон України (з подальш. змін. та допов.) // Відом. Верховної Ради України. – 1996. – № 18.
  11. Про цінні папери і фондовий ринок : Закон України (з подальш. змін. та допов.) // Відом. Верховної Ради України. – 1991. – № 38. Основна література
1. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua/>.
  2. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://me.gov.ua>
  3. Офіційний сайт Державної фіскальної служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sfs.gov.ua/>.
  4. Офіційний сайт Світового банку [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.worldbank.org/>.
  5. Офіційний сайт Асоціації українських банків [режим доступу: <http://www.aub.com.ua>].
  6. Офіційний сайт державний комітет статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua>.
  7. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua)

#### Основна література

1. Завидівська О. І. Фінансовий менеджмент: список рекомендованої літератури для магістрів спеціальності «Менеджмент» / О. І. Завидівська. – Львів: ЛДУФК ім. Івана Боберського, 2020. – 12 с.
2. Савчук В. Менеджмент в умовах невизначеності. Business Intelligence для ТОПів / В. Савчук. – Київ: Бізнес-Книга, 2023. – 256 с.
3. Кушнір Р. Багатство як спосіб мислення / Р. Кушнір. – Львів: Клуб Сімейного Дозвілля, 2021. – 224 с.
4. Патица Н. Міжнародні фінансові організації / Н. Патица. – Київ: КНЕУ, 2022. – 198 с.
5. Brigham E. F., Ehrhardt M. C. Financial Management: Theory & Practice / E. F. Brigham, M. C. Ehrhardt. – 15th ed. – Boston: Cengage Learning, 2021. – 1100 p.
6. Higgins R. C. Analysis for Financial Management / R. C. Higgins. – 13th ed. – New York: McGraw-Hill Education, 2022. – 432 p.
7. Fabozzi F. J. Financial Management and Analysis / F. J. Fabozzi. – 3rd ed. – Hoboken: Wiley Finance, 2020. – 896 p.
8. Hawawini G., Viallet C. Finance for Executives: Managing for Value Creation / G. Hawawini, C. Viallet. – 6th ed. – Boston: Cengage Learning, 2021. – 672 p.

9. Paramasivan C., Subramanian T. Financial Management / C. Paramasivan, T. Subramanian. – New Delhi: New Age International Publishers, 2020. – 320 p.

#### Додаткова література

1. Наказ Міністерства фінансів України “Про затвердження Методичних рекомендацій з перевірки порівнянності показників фінансової звітності” від №358 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article?art\\_id=398610&cat\\_id=293536](http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=398610&cat_id=293536)

2. Наказ Міністерства фінансів України “Про затвердження Методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової звітності” : від 28 березня 2013 р., №433 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article?art\\_id=382859&cat\\_id=293536](http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=382859&cat_id=293536)

3. Наказ Міністерства фінансів України “Про затвердження Положення ”(стандарту) бухгалтерського обліку 1 “Загальні вимоги до фінансової звітності” від 07 лютого 2013 р. №73 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>.