



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ І ТУРИЗМУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ВІЙСЬКОВОЇ
АДМІНІСТРАЦІЇ

ОКЗ „ХАРКІВСЬКИЙ ХУДОЖНІЙ МУЗЕЙ”

Україна, 61002, м. Харків, вул. Жон Мироносиць, 11
Тел./факс: (057) 706-33-95; 706-33-96; 706-33-97; 706-33-94
E-mail: artmuseum_kharkiv@i.ua; artmus_adm@i.ua

№ 82/01-10 від "27" "10" 2025 р.

Ректору Харківської державної академії
дизайну і мистецтв
Олександрі СОБОЛЄВУ

Шановний Олександрі Валерійовичу!

ОКЗ «Харківський художній музей» в межах Угоди про співпрацю між
ОКЗ «Харківський художній музей» та Харківською державною академією
дизайну і мистецтв просить сприяння у створенні відео- та фотопроєктів –
«ХХМ у період повномасштабного вторгнення»(назва робоча).

Усі створені відео- та фотоматеріали просимо передати музею
безкоштовно з правом подальшої публікації.

Для кращої комунікації, плідного партнерства та написання коректного
технічного завдання пропонуємо укласти Меморандум про співпрацю.
Макет Меморандуму додається.

Дякуємо за Ваш час!

Директор ОКЗ «Харківський
художній музей»



Валентина МИЗГІНА

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ
між ОКЗ «Харківський художній музей» та
Харківською державною академією дизайну і мистецтв

_____ 2025 року

м.Харків

ОКЗ «Харківський художній музей» (далі – Сторона 1) в особі директора Мизгіної Валентини Василівни, яка діє на підставі Статуту, та

Харківська державна академія дизайну і мистецтв (далі-Сторона 2) в особі ректора Соболева Олександра Валерійовича, який діє на підставі Статуту, разом надалі – Сторони, уклали між собою цей Меморандум про наступне:

1. МЕТА І ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою даного Меморандуму є розширення співпраці та зміцнення різнобічних зв'язків між Сторонами з метою створення ефективності в співробітництві.

1.2. Предметом Меморандуму є співпраця та спільна діяльність задля досягнення мети Меморандуму на умовах та в межах, встановлених ним.

1.3. Інші зобов'язання не передбачені Меморандумом, здійснюються та регулюються іншими договорами.

1.4. Для забезпечення виконання Меморандуму Сторони будуватимуть свої відносини на засадах рівності, чесного партнерства, відкритості та прозорості у своїй діяльності.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

2.1. Сторони, які домовляються за цим Меморандумом, беруть на себе зобов'язання співпраці у напрямках, визначених п.3 цього Меморандуму.

2.2. Сторони здійснюють співробітництво на основі взаємної відкритості, достовірності в наданні інформації, узгодженості дій та об'єднання ресурсів при виконанні умов даного Меморандуму;

2.3. Усі спірні питання, що стосуються тлумачення та реалізації Меморандуму, вирішуються шляхом обговорень і консультацій між Сторонами;

2.4. Сторони діють у межах і суворо дотримуються чинного законодавства України, зберігають конфіденційність інформації, службову таємницю, отриману в процесі співпраці.

2.5. Інформація одержана відповідно до цього Меморандуму, може бути передана третій особі тільки за письмовою згодою Сторони, яка визнала її такою що має таємний чи конфіденційний характер.

2.6. Сторони оперативно та комплексно використовують можливості, сили і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав та обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співробітництва.

2.7. Сторони, що домовляються, зобов'язуються співпрацювати на умовах рівного партнерства, створюючи сприятливі умови для співробітництва.

2.8. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

2.9. Всі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів обох Сторін Меморандуму.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Підписанням цього Меморандуму Сторони засвідчують, що діють на засадах паритетності та рівноправності у взаємовідносинах і мають намір спрямувати зусилля на ефективне співробітництво щодо:

- розвитку комунікації між зазначеними інституціями;
- сприяння просування культурних процесів у Харкові, в Україні та за кордоном;
- підтримки культурних традицій, що існують, та започаткування нових;
- взаємовигідного обміну інформацією, поширення інформації про спільні, партнерські чи суміжні заходи;
- проведення спільних культурних заходів за участю студентів та викладачів ХДАДМ;
- інформаційної підтримки проведення спільних заходів із ХДАДМ;
- створення академічно-професійного експертного середовища;
- створення спільних фото-, відео проєктів;
- підготовки презентаційних матеріалів за результатами проведених заходів;
- оприлюднення результатів заходів і презентаційних матеріалів;
- комунікаційна підтримка, забезпечення інформованості цільових аудиторій;
- обмін інформацією та надання консультативної підтримки фахівців.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. Для реалізації цього Меморандуму, **Сторона 1** зобов'язується:

- Забезпечити реалізацію узгоджених проєктів;
- Проводити інформаційні заходи щодо проєктів та програм в рамках Меморандуму, зазначаючи, що заходи проводяться у співпраці з Харківською державною академією дизайну і мистецтв;
- Аналізувати інформацію щодо стану реалізації напрямків співпраці, окреслених цим Меморандумом;
- Забезпечити ефективне та прозоре здійснення проєктів та їх інформаційний супровід;

4.2. Сторона 2 зобов'язується:

- Забезпечити підтримку в реалізації узгоджених Сторонами проєктів та програм;
- Брати участь та сприяти розробці інформаційних заходів щодо реалізації проєктів та програм, що можуть проводитись в рамках цього Меморандуму;
- Допомогати аналізувати інформацію щодо стану реалізації напрямків співпраці, окреслених цим Меморандумом;
- Сприяти у вирішенні проблемних питань, що виникатимуть під час реалізації проєктів;

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

5.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого із своїх зобов'язань, якщо воно викликане поважними причинами, що знаходяться поза контролем Сторін і виникли після укладення Меморандуму. При цьому термін виконання зобов'язань Меморандуму зсувається відповідно до часу дії таких обставин та їх наслідків.

5.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань через обставини непереборної сили, має в письмовій формі сповістити іншу Сторону.

6. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

6.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

6.2. Меморандум укладається строком на 2 роки і автоматично продовжується на наступні 2 роки, якщо жодна зі Сторін не заявить у письмовій формі про своє небажання продовжити цей Меморандум.

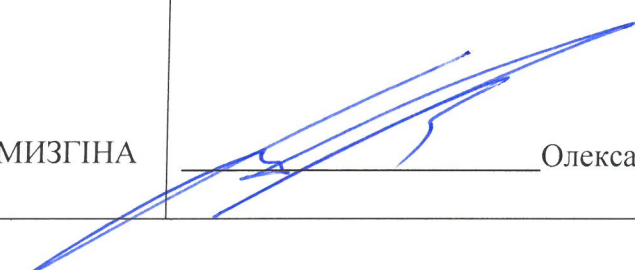
6.3. Цей Меморандум може бути достроково припинений за взаємною письмовою згодою Сторін.

6.4. Кожна із Сторін має право припинити дію Меморандуму в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону письмово за 14 календарних днів.

6.5. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершені протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше погоджені Сторонами, за винятком, коли завершити ці заходи неможливо.

6.6. Меморандум складено у двох однакових примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Обласний комунальний заклад «Харківський художній музей» Адреса: 61002, м. Харків, вул. Жон Мироносиць, 11 E-mail: artmus_adm@i.ua UA938201720344291004200039005 ДКСУ в м.Київ ЄДРПОУ 0225826 Директор музею  Валентина МИЗГІНА	Харківська державна академія дизайну і мистецтв 61002, м. Харків, вул.. Мистецтв, 8 Код ЄДРПОУ: 02071145 E-mail: academy@ksada.edu.ua  Олександр СОБОЛЄВ
---	--

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ
між ОКЗ «Харківський художній музей» та
Харківською державною академією дизайну і мистецтв

_____ 2025 року

м.Харків

ОКЗ «Харківський художній музей» (далі – Сторона 1) в особі директора Мизгіної Валентини Василівни, яка діє на підставі Статуту, та

Харківська державна академія дизайну і мистецтв (далі-Сторона 2) в особі ректора Соболева Олександра Валерійовича, який діє на підставі Статуту, разом надалі – Сторони, уклали між собою цей Меморандум про наступне:

1. МЕТА І ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Метою даного Меморандуму є розширення співпраці та зміцнення різнобічних зв'язків між Сторонами з метою створення ефективності в співробітництві.

1.2. Предметом Меморандуму є співпраця та спільна діяльність задля досягнення мети Меморандуму на умовах та в межах, встановлених ним.

1.3. Інші зобов'язання не передбачені Меморандумом, здійснюються та регулюються іншими договорами.

1.4. Для забезпечення виконання Меморандуму Сторони будуватимуть свої відносини на засадах рівності, чесного партнерства, відкритості та прозорості у своїй діяльності.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

2.1. Сторони, які домовляються за цим Меморандумом, беруть на себе зобов'язання співпраці у напрямках, визначених п.3 цього Меморандуму.

2.2. Сторони здійснюють співробітництво на основі взаємної відкритості, достовірності в наданні інформації, узгодженості дій та об'єднання ресурсів при виконанні умов даного Меморандуму;

2.3. Усі спірні питання, що стосуються тлумачення та реалізації Меморандуму, вирішуються шляхом обговорень і консультацій між Сторонами;

2.4. Сторони діють у межах і суворо дотримуються чинного законодавства України, зберігають конфіденційність інформації, службову таємницю, отриману в процесі співпраці.

2.5. Інформація одержана відповідно до цього Меморандуму, може бути передана третій особі тільки за письмовою згодою Сторони, яка визнала її такою що має таємний чи конфіденційний характер.

2.6. Сторони оперативно та комплексно використовують можливості, сили і засоби при виконанні взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав та обов'язків, взаємно і своєчасно обмінюються інформацією з питань співробітництва.

2.7. Сторони, що домовляються, зобов'язуються співпрацювати на умовах рівного партнерства, створюючи сприятливі умови для співробітництва.

2.8. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

2.9. Всі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів, з урахуванням інтересів обох Сторін Меморандуму.

3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Підписанням цього Меморандуму Сторони засвідчують, що діють на засадах паритетності та рівноправності у взаємовідносинах і мають намір спрямувати зусилля на ефективне співробітництво щодо:

- розвитку комунікації між зазначеними інституціями;
- сприяння просування культурних процесів у Харкові, в Україні та за кордоном;
- підтримки культурних традицій, що існують, та започаткування нових;
- взаємовигідного обміну інформацією, поширення інформації про спільні, партнерські чи суміжні заходи;
- проведення спільних культурних заходів за участю студентів та викладачів ХДАДМ;
- інформаційної підтримки проведення спільних заходів із ХДАДМ;
- створення академічно-професійного експертного середовища;
- створення спільних фото-, відео проєктів;
- підготовки презентаційних матеріалів за результатами проведених заходів;
- оприлюднення результатів заходів і презентаційних матеріалів;
- комунікаційна підтримка, забезпечення інформованості цільових аудиторій;
- обмін інформацією та надання консультативної підтримки фахівців.

4. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. Для реалізації цього Меморандуму, **Сторона 1** зобов'язується:

- Забезпечити реалізацію узгоджених проєктів;
- Проводити інформаційні заходи щодо проєктів та програм в рамках Меморандуму, зазначаючи, що заходи проводяться у співпраці з Харківською державною академією дизайну і мистецтв;
- Аналізувати інформацію щодо стану реалізації напрямків співпраці, окреслених цим Меморандумом;
- Забезпечити ефективне та прозоре здійснення проєктів та їх інформаційний супровід;

4.2. Сторона 2 зобов'язується:

- Забезпечити підтримку в реалізації узгоджених Сторонами проєктів та програм;
- Брати участь та сприяти розробці інформаційних заходів щодо реалізації проєктів та програм, що можуть проводитись в рамках цього Меморандуму;
- Допомогати аналізувати інформацію щодо стану реалізації напрямків співпраці, окреслених цим Меморандумом;
- Сприяти у вирішенні проблемних питань, що виникатимуть під час реалізації проєктів;

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

5.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-якого із своїх зобов'язань, якщо воно викликане поважними причинами, що знаходяться поза контролем Сторін і виникли після укладення Меморандуму. При цьому термін виконання зобов'язань Меморандуму зсувається відповідно до часу дії таких обставин та їх наслідків.

5.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань через обставини непереборної сили, має в письмовій формі сповістити іншу Сторону.

6. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

6.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

6.2. Меморандум укладається строком на 2 роки і автоматично продовжується на наступні 2 роки, якщо жодна зі Сторін не заявить у письмовій формі про своє небажання продовжити цей Меморандум.

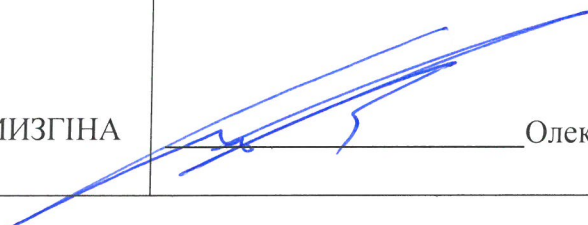
6.3. Цей Меморандум може бути достроково припинений за взаємною письмовою згодою Сторін.

6.4. Кожна із Сторін має право припинити дію Меморандуму в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону письмово за 14 календарних днів.

6.5. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершені протягом строку його дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше погоджені Сторонами, за винятком, коли завершити ці заходи неможливо.

6.6. Меморандум складено у двох однакових примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Обласний комунальний заклад «Харківський художній музей» Адреса: 61002, м. Харків, вул. Жон Мироносиць, 11 E-mail: artmus_adm@i.ua UA938201720344291004200039005 ДКСУ в м. Харків ЄДРПОУ 02225826 Директор музею  _____ Валентина МИЗГІНА	Харківська державна академія дизайну і мистецтв 61002, м. Харків, вул.. Мистецтв, 8 Код ЄДРПОУ: 02071145 E-mail: academy@ksada.edu.ua  _____ Олександр СОБОЛЄВ
---	--