

Затверджено Наказом
Харківської державної академії дизайну і
мистецтв
№ 51-ОП від 29 травня 2025 року

Т.в.о. ректора  Марина ТОКАР

ЗВІТ

за результатами оцінювання корупційних ризиків
в діяльності Харківської державної академії дизайну і мистецтв в 2025 році

Оцінювання корупційних ризиків в діяльності Харківської державної академії дизайну і мистецтв (далі - Академія) проведено у відповідності до Методології управління корупційними ризиками, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 28 грудня 2021 року № 830/21 (далі - Методологія). Метою оцінювання є виявлення, аналіз та мінімізація факторів, що можуть призвести до корупційних проявів у діяльності Академії.

Оцінювання корупційних ризиків в діяльності Академії проводилось робочою групою з оцінювання корупційних ризиків, яка є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Академії.

Відповідно до пункту 3 розділу 2 Методології ректором Академії було видано наказ від 28 березня 2025 року "Щодо проведення оцінювання корупційних ризиків в 2025 році". Відповідно до наказу, було оновлена склад робочої групи з оцінювання корупційних ризиків (далі - Робоча група), до якої увійшли 10 представників структурних підрозділів та факультетів Академії, а також представник від студентського Парламенту ХДАДМ. Також до роботи робочої групи залучались й інші працівники Академії, які надавали інформацію, необхідну для проведення оцінювання корупційних ризиків.

Робота робочої групи здійснювалась відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків, затвердженого протоколом засідання робочої групи № 5 від 16.04.2025.

На першому засіданні Робоча група переглянула стан виконання заходів з мінімізації корупційних ризиків, які були внесені до Реєстру корупційних ризиків 2024 року.

Оцінювання корупційних ризиків в 2025 році складалось з кількох етапів: підготовка до оцінювання, дослідження середовища Академії, ідентифікація, аналіз та визначення рівнів потенційних корупційних ризиків.

На етапі підготовки до оцінювання корупційних ризиків для нових членів Робочої групи був проведений вступний тренінг, під час якого було роз'яснено

основні етапи оцінювання, мета, принципи, а також способи фіксування результатів та внесення їх в Реєстр корупційних ризиків.

На етапі дослідження середовища Академії члени робочої групи:

1. Переглянули функції та активи Академії, що становлять значну економічну цінність
2. Оновили внутрішні та зовнішні заінтересовані сторони та проаналізували характер їх відносин з Академією
3. Склали перелік нормативно-правових актів та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Академії
4. Провели опитування студентів та працівників Академії, проаналізували отриману інформацію
5. Проаналізували матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань, рішень судів у справах про притягнення працівників Академії до адміністративної, кримінальної відповідальності за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень;
6. Проаналізували відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації про можливі факти вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Академії.

Вся інформація, зібрана в процесі дослідження середовища, була оформлена в аналітичні довідки. Головою робочої групи було здійснено узагальнення зібраної інформації та визначено потенційно вразливі до корупції функції та процеси Академії.

Під час завершального етапу робочою групою було здійснено ідентифікацію корупційних ризиків, проаналізовано причини їх виникнення та запропоновано заходи для їх усунення/мінімізації.

За результатами роботи було підготовлено Реєстр корупційних ризиків в діяльності ХДАДМ в 2025 році (Додаток 1), який містить в собі: ідентифіковані корупційні ризики в діяльності Академії; зміст та джерела корупційних ризиків; існуючі заходи контролю; заходи, які необхідно запровадити, для мінімізації корупційного ризику.

Голова робочої групи з оцінювання
корупційних ризиків в діяльності
Харківської державної академії
дизайну і мистецтв



Тетяна ДОЛИНСЬКА

Реєстр корупційних ризиків в діяльності ХДАДМ

№	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризику	Джерело(а) корупційного ризику	Існуючі заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику	Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Терміни виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційний ризик
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризику (бал "х")	Рівень наслідків від реалізації корупційного ризику (бал "у")	Рівень корупційного ризику (бал "х" + бал "у")				Опис результату в виконанні заходів впливу на корупційний ризик

1	Можливість вимагати або отримувати неправомірну вигоду членами комісії від абітурієнтів для підвищення балів за творчий конкурс.	Вступ	1	3 бали	3 бали	3 бали	9 балів	1. Ознайомлення абітурієнтів про способи повідомлення про корупційні правопорушення. Інформація про такі способи розміщується в чатах абітурієнтів. 2. Розроблення пам'яток для приймальної комісії Весь час під час вступної кампанії 2025	1. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності. 2. Члени приймальної комісії Не потребує додаткових ресурсів	1. Інформація про способи повідомлення про корупційні правопорушення розміщена в чатах абітурієнтів. 2. Члени приймальної комісії під розпис
	Конфлікт інтересів виникає, коли особиста зацікавленість члена приймальної або конкурсної комісії впливає на вилучення на неупередженість, об'єктивність та справедливості інтересів в прийнятті рішень у процесі прийому абітурієнтів на навчання	1. Розроблене Положення про порядок врегулювання та запобігання конфлікту інтересів. 2. Для працівників Академії щорічно проводиться тренінг з антикорупційної тематики, включаючи й тему запобігання конфлікту інтересів	3 бали	2 бали	6 балів	1. Надання роз'яснень членам приймальної комісії, членам конкурсної комісії щодо конфлікту інтересів та способів його уникнення. 2. Розробка пам'яток стосовно конфлікту інтересів та способів його врегулювання	Весь час під час вступної кампанії 2025	Провідний фахівець з антикорупційної діяльності. Не потребує додаткових ресурсів	1. Члени приймальної та конкурсної комісії ознайомленні про можливі випадки виникнення конфлікту інтересів та шляхи його врегулювання. 2. Члени приймальної комісії ознайомленні під розпис з пам'яток про конфлікт інтересів та способи його врегулювання.	

1. Вимагання чи отримання неправомірної вигоди викладачем за здачу заліків чи екзаменів студентами, зокрема, через використання посередництва інших осіб з метою збору грошей зі студентів за успішне складання заліково-екзамінаційних сесій та подальшу передачу їх на кафедру/деканат або окремому викладачу за балів за корупційних практик.	1. Розроблено та впроваджено внутрішні документи: Положення про порядок проведення службового розслідування. Положення про порядок розгляду повідомлень про можливі факти вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією.	3 бали	3 бали	9 балів	1. Підвищення обізнаності студентів та інших працівників Академії про можливі способи повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ	1. Працівники та студенти обізнані зі своїми правами під час заліково-екзамінаційної сесії та з способами повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Більшість викладачів використовують електронні навчальні платформи (Moodle, Google Classroom тощо), що підвищує прозорість навчання
Можливість вимагати чи отримувати неправомірну вигоду викладачем за здачу заліків чи екзаменів студентів під час сесій, пропонування студентами такої неправомірної вигоди	1. Брак знань про правові наслідки корупційних дій серед викладачів і студентів сприяє корупційному ставленню до правопорушень. 2. Недостатня інформованість студентів про їхні права та можливості оскарження неправомірних дій викладачів або інших платних послуг з метою успішного складання предмету. 3. Необ'єктивне оцінювання викладачами окремих студентів через прохання працівників академії або інших впливових чи пов'язаних осіб за своїх близьких осіб.	3 бали	3 бали	3 бали	1. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності. 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ	1. Підвищення обізнаності студентів та інших працівників Академії про можливі способи повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ
Складання заліково-екзамінаційних сесій	1. Брак знань про правові наслідки корупційних дій серед викладачів і студентів сприяє корупційному ставленню до правопорушень. 2. Недостатня інформованість студентів про їхні права та можливості оскарження неправомірних дій викладачів або інших платних послуг з метою успішного складання предмету. 3. Необ'єктивне оцінювання викладачами окремих студентів через прохання працівників академії або інших впливових чи пов'язаних осіб за своїх близьких осіб.	3 бали	3 бали	9 балів	1. Підвищення обізнаності студентів та інших працівників Академії про можливі способи повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ	1. Підвищення обізнаності студентів та інших працівників Академії про можливі способи повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ

3	Ліквідація академічної заборгованості	Пропонування приймати неправомірну вигоду, тиску на викладачів студентами щодо ліквідації академічної заборгованості	Невідраховування студентів, які мають велику кількість заборгованостей по навчанню.	2 бали	3 бали	6 балів	1. Розміщення інформації по кафедрам, стосовно можливих шляхів повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Розміщення інформації серед студентів стосовно кримінальної відповідальності за пропонування неправомірної вигоди. 3. Розробка роз'яснювальних матеріалів щодо процесу ліквідації академічної заборгованості	1. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності. 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ.	Працівники та студенти обізнані зі своїми правами під час ліквідації академічної заборгованості та з способами повідомлення про корупційні правопорушення	не потребує додаткових ресурсів
---	---------------------------------------	--	---	--------	--------	---------	--	--	---	---------------------------------

1.	Запроваджено посаду Уповноваженої особи з державних закупівель.	2. Закупівлі проводяться т на підставі письмово обґрунтованих заявок структурних підрозділів.	3. Прийнято та впроваджено Положення про антикорупційн у перевірку ділових партнерів	3. Всі договори перевіряються Уповноважено ю особою з антикорупційн ої діяльності.	4. Інформація про всі договори публікується на електронному відкритому майданчику Prozorro	1. Колективний договір та Положення про преміювання працівників ХДАДМ виплат стимулюючого характеру та інших премій виплат стимулюючого характеру	2 бали	2 бали	4 бали	1. Запровадженн я процесу реїтингування вкладачів за чіткими та прозорими критеріями оцінювання.	грудень 2025 року	1. Навчально-ме тодичний відділ	не потребує додаткових ресурсів	1. Преміювання відбувається відповідно до результатів трудової діяльності.
2.	Можливість розтррати коштів на закупівлі неогорбних товарів або товарів за завищеними цінами.	Закупівля товарів, які не відповідають реальним потребам Академії, або коли закупівлі здійснюються за цінами, значно вищими за ринкові.	Брак прозорості				1. Широкі дискреційні повноваження під час розподілу премій виплат стимулюючого характеру	2 бали	2 бали	4 бали	грудень 2025 року	1. Навчально-ме тодичний відділ	не потребує додаткових ресурсів	1. Преміювання відбувається відповідно до результатів трудової діяльності.
3.	Проведення закупівель	Можливість розтррати коштів на закупівлі неогорбних товарів або товарів за завищеними цінами.	Брак прозорості				1. Широкі дискреційні повноваження під час розподілу премій виплат стимулюючого характеру	2 бали	2 бали	4 бали	грудень 2025 року	1. Навчально-ме тодичний відділ	не потребує додаткових ресурсів	1. Преміювання відбувається відповідно до результатів трудової діяльності.
4.	Проведення закупівель	Можливість розтррати коштів на закупівлі неогорбних товарів або товарів за завищеними цінами.	Брак прозорості				1. Широкі дискреційні повноваження під час розподілу премій виплат стимулюючого характеру	2 бали	2 бали	4 бали	грудень 2025 року	1. Навчально-ме тодичний відділ	не потребує додаткових ресурсів	1. Преміювання відбувається відповідно до результатів трудової діяльності.
5.	Премії та стимулюючого характеру	Можливість розтррати коштів на закупівлі неогорбних товарів або товарів за завищеними цінами.	Брак прозорості				1. Широкі дискреційні повноваження під час розподілу премій виплат стимулюючого характеру	2 бали	2 бали	4 бали	грудень 2025 року	1. Навчально-ме тодичний відділ	не потребує додаткових ресурсів	1. Преміювання відбувається відповідно до результатів трудової діяльності.

Реалізація 6 грантових програм	Ймовірність отримання неправомірної вигоди викладачами/співробітниками і / керівництвом ЗВО під час використання грантових коштів	1. Виплата завищених премій / надбавок окремим особам за участь у грантових програмах 2. Нецільове використання матеріальних цінностей, отриманих в рамках грантових коштів (до закінчення, після закінчення грантового проекту)	1. Недобросовісність працівників Академії. 2. Умови грантових програм. 3. Кодекс етики ХДАДМ. 3. Положення про преміювання працівників ХДАДМ	1 бал	3 бали	1. Чіткий розподіл відповідальності за використання грантових коштів. 2. Узгодження бюджету грантового проекту з бухгалтерською службою Академії 3. Вибірковий аудит використання грантових коштів	грудень 2025 року	1. Бухгалтерська служба 2. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності	не потребує додаткових ресурсів	Грантові кошти реалізуються відповідно до цільового призначення
-----------------------------------	---	---	---	-------	--------	--	-------------------	---	---------------------------------	---