

												Додаток 1 Звіту за результатами оцінювання корупційних ризиків в діяльності Харківської державної академії дизайну і мистецтв в 2025 році				
Реєстр корупційних ризиків в діяльності ХДАДМ в 2025 році																
№	Функція, процес організації	Корупційний ризик	Зміст корупційного ризик	Джерело(а) корупційного ризик	Існуючі заходи контролю	Аналіз корупційного ризику. Рівень корупційного ризику			Заходи впливу на корупційний ризик та етапи їх виконання	Терміни (строки) виконання заходів впливу на корупційний ризик	Відповідальні виконавці	Необхідні ресурси	Індикатори виконання заходів впливу на корупційний ризик	Моніторинг виконання заходів впливу на корупційні ризики		
						Рівень імовірності реалізації корупційного ризик (бал "x")	Рівень наслідків від реалізації корупційного ризик (бал "y")	Рівень корупцій ного ризик (бал "x" і бал "y")						Фактичний термін (строк) виконання заходів впливу на корупційни й ризик	Стан виконан ня заходів впливу на корупцій ний ризик (виконан о / не виконан о / виконан о частков о)	Опис резул ьтаті в викон ання заход ів впли ву на коруп ційни й ризик або інфо рмаці я про прич ини невик онан ня

1	Вступ	Можливість вимагати або отримувати неправомірну вигоду членами комісії від абітурієнтів для підвищення балів за творчий конкурс.	1. Отримання неправомірної вигоди членом (ами) комісії від абітурієнтів або третіх осіб за підвищення балів за творчий конкурс. 2. Співробітники академії можуть впливати на роботу приймальної комісії під час вступу за творчим конкурсом.	Суб'єктивне оцінювання робіт членами комісії під час вступних творчих конкурсів.	1. В Академії затверджуються Правила прийому, де визначаються умови вступу за творчим конкурсом. 2. Уповноважена особа з антикорупційної діяльності має право бути присутньою на творчих випробуваннях. 3. Творчі випробування проводяться без зазначення прізвища абітурієнта. 4. Абітурієнт має право подати апеляцію, і її розглядає незалежна апеляційна комісія, яка не брала участі в оцінюванні.	3 бали	3 бали	9 балів	1. Ознайомлення абітурієнтів про способи повідомлення про корупційні правопорушення. Інформація про такі способи розміщується в чатах абітурієнтів. 2. Розроблення пам'яток для приймальної комісії стосовно кримінальної/адміністративної відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією.	Весь час під час вступної кампанії 2025	1.Провідний фахівець з антикорупційної діяльності. 2.Члени приймальної комісії. 3.Особа, відповідальні за ведення чатів абітурієнтів	Не потребує додаткових ресурсів	1. Інформація про способи повідомлення про корупційні правопорушення розміщена в чатах абітурієнтів. 2. Члени приймальної комісії під розпис ознайомленні з пам'яткою про кримінальну/адміністративну відповідальність за вчинення корупційних правопорушень/правопорушень, пов'язаних з корупцією.			
		Виникнення конфлікту інтересів в членів приймальної комісії, членів конкурсної комісії.	Конфлікт інтересів виникає, коли особиста зацікавленість члена приймальної або конкурсної комісії впливає або може вплинути на неупередженість, об'єктивність та справедливість прийняття рішень у процесі прийому абітурієнтів на навчання	Необізнаність членів приймальної комісії, членів конкурсної комісії з можливістю виникнення конфлікту інтересів.	1. Розроблене Положення про порядок врегулювання та запобігання конфлікту інтересів. 2. Для працівників Академії щорічно проводяться тренінги з антикорупційної тематики, включаючи й тему запобігання конфлікту інтересів	3 бали	2 бали	6 балів	1. Надання роз'яснень членам приймальної комісії, членам конкурсної комісії щодо конфлікту інтересів та способів його уникнення. 2. Розробка пам'ятки стосовно конфлікту інтересів та способи його врегулювання	Весь час під час вступної кампанії 2025	Провідний фахівець з антикорупційної діяльності.	не потребує додаткових ресурсів	1. Члени приймальної та конкурсної комісії ознайомленні про можливі випадки виникнення конфлікту інтересів та шляхи його врегулювання. 2. Члени приймальної комісії ознайомленні під розпис з пам'яткою про конфлікт інтересів та способи його врегулювання.			

2	Складання заліково-екзаменаційних сесій	Можливість вимагати чи отримувати неправомірну вигоду викладачем за здачу заліків чи екзаменів студентів під час сесій, пропонування студентами такої неправомірної	1. Вимагання чи отримання неправомірної вигоди викладачем за здачу заліків чи екзаменів студентами, зокрема, через використання посередництва інших осіб з метою збору грошей зі студентів за успішне складання заліково-екзаменаційних сесій та подальшу передачу їх на кафедру/деканат або окремому викладачу за підвищення балів за творчий конкурс. 2. Спонукування студентів до купівлі власних посібників чи розробок викладачів або інших платних послуг з метою успішного складання предмету. 3. Необ'єктивне оцінювання викладачами окремих студентів через прохання працівників академії або інших впливових чи пов'язаних осіб за своїх близьких осіб.	1. Брак знань про правові наслідки корупційних дій серед викладачів і студентів сприяє толерантному ставленню до корупційних практик. 2. Недостатня поінформованість студентів про їхні права та можливості оскарження неправомірних дій викладачів сприяє зловживанням з боку останніх.	1. Розроблено та впроваджено внутрішні документи: Положення про порядок проведення службового розслідування, Положення про порядок розгляду повідомлень про можливі факти вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією. 2. Запроваджено посаду антикорупційного уповноваженого. 3. Оцінки за результатами екзаменаційної сесії фіксуються в електронній системі МКР. 4. Студенти мають право на апеляцію результатів семестрового контролю.	3 бали	3 бали	9 балів	1. Підвищення обізнаності студентів та інших працівників Академії про можливі способи повідомлення про корупційні правопорушення, розміщення даної інформації на сторінках кафедр. 2. Оформлення роз'яснювальних матеріалів щодо процесу заліково-екзаменаційних сесій. 3. Перехід на використання навчальних платформ (Moodle, Google Classroom тощо), доступних для аудиту.	грудень 2025 року	1. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності 2. Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах. 3. Навчально-методичний відділ, ВДПЗ	не потребує додаткових ресурсів	1. Працівники та студенти обізнані зі своїми правами під час заліково-екзаменаційної сесії та з способами повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Більшість викладачів використовує електронні навчальні платформи (Moodle, Google Classroom тощо), що підвищує прозорість навчання			
---	---	---	---	---	---	--------	--------	---------	---	-------------------	--	---------------------------------	---	--	--	--

3	Ліквідація академічної заборгованості	Пропонування неправомірної вигоди, здійснення тиску на викладачів студентами щодо ліквідації академічної заборгованості	1. Ліквідація академічної заборгованості стосується процесу усунення невиконаних навчальних завдань або перекладання іспитів та заліків студентами. 2. Викладачі можуть вимагати або приймати неправомірну вигоду від студентів за закриття предметів, без фактичного виконання робіт та небажання відраховувати студента, в той же час через велику кількість заборгованості, студенти можуть пропонувати неправомірну вигоду викладачам, для усунення заборгованості.	Невідраховування студентів, які мають велику кількість заборгованості по навчанню.		2 бали	3 бали	6 балів	1. Розміщення інформації по кафедрам, стосовно можливих шляхів повідомлення про корупційні правопорушення. 2. Розміщення інформації серед студентів стосовно кримінальної відповідальності за пропонування неправомірної вигоди 3. Розробка роз'яснювальних матеріалів щодо процесу ліквідації академічної заборгованості	грудень 2025 року	1.Провідний фахівець з антикорупційної діяльності, 2.Особи, відповідальні за ведення сторінок кафедр в соціальних мережах, 3.Навчально-методичний відділ, ВДПЗ.	не потребує додаткових ресурсів	Працівники та студенти обізнанні зі своїми правами під час ліквідації академічної заборгованості та з способами повідомлення про корупційні правопорушення			
---	---------------------------------------	---	--	--	--	--------	--------	---------	---	-------------------	---	---------------------------------	--	--	--	--

4	Проведення закупівель	Можливість розтррати коштів на закупівлі непотрібних товарів або товарів за завищеними цінами.	Закупівля товарів, які не відповідають реальним потребам Академії, або коли закупівлі здійснюються за цінами, значно вищими за ринкові.	Брак прозорості	1. Запроваджено посаду Уповноваженої особи з державних закупівель. 2. Закупівлі проводяться т на підставі письмово обґрунтованих заявок структурних підрозділів. 3. Прийнято та впроваджено Положення про антикорупційну перевірку ділових партнерів 3. Всі договори перевіряються Уповноваженою особою з антикорупційної діяльності. 4. Інформація про всі договори публікується на електронному відкритому майданчику Prozorro	2 бали	3 бали	6 балів	1. Проведення роз'яснень для студентів та працівників стосовно можливостей перевірки закупівель, які здійснюються в Академії через електронний майданчик Prozorro. 2. Регулярне оновлення інформації на сайті про закупівлі, договори та звіти відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі»	грудень 2025 року	1. Уповноважена особа з державних закупівель 2. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності	не потребує додаткових ресурсів	1. Студенти та працівники обізнані в способах перевірки закупівель, які здійснюються в Академії. 2. На сайті Академії розміщена актуальна інформація щодо закупівель.			
5	Призначення премій та інших виплат стимулюючого характеру	Ймовірність зловживання службовим становищем та/або прийняття рішення в умовах конфлікту інтересів щодо призначення премії або інших виплат стимулюючого характеру	Зловживання службовим становищем та/або виникнення конфлікту інтересів у керівника структурного підрозділу за позитивне рішення щодо призначення премії або інших виплат стимулюючого характеру	1. Широка дискреційні повноваження під час розподілу премій та інших виплат стимулюючого характеру	1. Колективний договір та Положення про преміювання працівників ХДАДМ виплат стимулюючого характеру 2. Службові записки керівників структурних підрозділів, погоджуються ректором Академії	2 бали	2 бали	4 бали	1. Запровадження процесу рейтингування викладачів за чіткими та прозорими критеріями оцінювання.	грудень 2025 року	1. Навчально-методичний відділ	не потребує додаткових ресурсів	1. Преміювання відбувається відповідно до результатів трудової діяльності.			

6	Реалізація грантових програм	Ймовірність отримання неправомірної вигоди викладачами/співробітниками / керівництвом ЗВО під час використання грантових коштів	1. Виплата завищених премій / надбавок окремим особам за участь у грантових програмах 2. Нецільове використання матеріальних цінностей, обладнання отриманих в рамках проєктів (до закінчення, після закінчення грантового проєкту)	1. Недоброчесність Окремих працівників Академії.	1. Умови грантових програм. 2. Кодекс етики ХДАДМ. 3. Положення про преміювання працівників ХДАДМ	2 бали	1 бал	3 бали	1. Чіткий розподіл відповідальності за використання грантових коштів. 2. Узгодження бюджету грантового проєкту з бухгалтерською службою Академії 3. Вибірковий аудит використання грантових коштів	грудень 2025 року	1. Бухгалтерська служба 2. Провідний фахівець з антикорупційної діяльності	не потребує додаткових ресурсів	Грантові кошти реалізуються відповідно до цільового призначення			
---	------------------------------	---	--	--	---	--------	-------	--------	--	-------------------	---	---------------------------------	---	--	--	--