

**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ
ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ДИЗАЙНУ І МИСТЕЦТВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Харківської державної академії дизайну і мистецтв

Протокол № 11 від «30» квітня 2021 р.

Голова ради

Олександр СОБОЛЄВ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом №49-ОП від «30» квітня 2021 р.

Харківської державної академії дизайну і мистецтв

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію інклюзивного навчання в

Харківській державній академії дизайну і мистецтв

1. Загальні положення

1.1. Положення про організацію інклюзивного навчання в Харківській державній академії дизайну і мистецтв (далі – Положення) визначає організаційні засади інклюзивного навчання в Харківській державній академії дизайну і мистецтв (далі – ХДАДМ) з метою реалізації права здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами на здобуття якісної вищої освіти з урахуванням потреб та можливостей таких осіб.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Порядку організації інклюзивного навчання у закладах вищої освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року №635, «Порядку супроводу (надання допомоги) осіб, що потребують допомоги у Харківській державній академії дизайну і мистецтв», затвердженого наказом ректора № 47- ОП від 26 квітня 2021 р., Статуту ХДАДМ, наказів та розпоряджень ректора, інших нормативних документів.

1.3. ХДАДМ надає освітні послуги здобувачам вищої освіти на рівній основі, без дискримінації, незалежно від віку, громадянства, місця проживання, статі, кольору шкіри, соціального і майнового стану, національності, мови, походження, стану здоров'я, ставлення до релігії, наявності судимості, а також від інших обставин із застосуванням особистісно-орієнтованих методів навчання та з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності усіх здобувачів вищої освіти, рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (за наявності), що надається інклюзивно-ресурсним центром.

2. Організація та основні напрямки діяльності

2.1. Ректор ХДАДМ на підставі письмового звернення здобувача вищої освіти з особливими освітніми потребами або одного з батьків (інших законних представників), а також індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності), іншої документації, що підтверджує наявність в особи особливих освітніх потреб, утворює інклюзивну групу – групу, де поряд із іншими здобувачами вищої освіти навчаються одна або більше осіб з особливими освітніми потребами.

2.2. Утворення інклюзивної групи в ХДАДМ та припинення її діяльності здійснюється відповідно до наказу ректора.

2.3. Гранична чисельність здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами в одній групі визначається виходячи з індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності таких здобувачів вищої освіти, спеціальності, пристосованості аудиторій тощо.

2.4. З метою організації інклюзивного навчання в ХДАДМ в межах існуючої штатної чисельності наказом ректора може створюватися група психолого-педагогічного супроводу (далі – група супроводу).

2.5. Група супроводу планує, здійснює та контролює організацію і провадження інклюзивного навчання в ХДАДМ.

2.6. До складу групи супроводу залучаються науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти, представники адміністрації закладу вищої освіти, психолог та інші фахівці за потреби.

2.7. Група супроводу співпрацює із структурними підрозділами ХДАДМ щодо організації інклюзивного навчання та забезпечення психолого-педагогічного супроводу здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами.

2.8. Група супроводу виконує такі завдання:

- співпрацює із структурними підрозділами закладу вищої освіти щодо організації інклюзивного навчання та забезпечення навчально-реабілітаційного супроводу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- розробляє індивідуальний навчальний план здобувача освіти з особливими освітніми потребами, проводить моніторинг його виконання, вносить до нього зміни;

- організовує підготовку (підвищення кваліфікації) науково-педагогічних працівників закладу вищої освіти та соціальних працівників, волонтерів для роботи із здобувачами освіти з особливими освітніми потребами шляхом проведення лекцій, семінарів, тренінгів, засідань за круглим столом тощо;

- консультує та надає методичну допомогу науково-педагогічним працівникам закладу вищої освіти щодо організації освітнього процесу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- провадить інформаційно-просвітницьку діяльність з формування толерантного ставлення до здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- співпрацює із закладами соціального захисту населення, громадськими об'єднаннями з метою провадження волонтерської діяльності, спрямованої на підтримку здобувачів освіти з особливими освітніми потребами;

- надання безкоштовних консультацій психолога здобувачам освіти з особливими освітніми потребами.

2.9. Індивідуальний навчальний план здобувача освіти з особливими освітніми потребами розробляється за його участю, з урахуванням рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (за наявності), підписується таким здобувачем освіти та затверджується ректором ХДАДМ.

2.10. З метою створення належних умов для забезпечення навчально-реабілітаційного супроводу ХДАДМ може обладнувати ресурсні кімнати; приміщення для надання консультацій психологом, відпочинку, особистої гігієни, медичного обслуговування; зали для занять з лікувальної фізкультури.

2.11. Супровід здобувача вищої освіти з особливими освітніми потребами можуть здійснювати батьки (інші законні представники) або особи, уповноважені ними, соціальні працівники (робітники), волонтери.

2.12. В разі необхідності супровід здобувача вищої освіти з особливими потребами може здійснюватись призначеною особою за забезпечення супроводу ХДАДМ.

3. Фінансування

3.1. ХДАДМ надає освітні послуги здобувачам вищої освіти з особливими освітніми потребами за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, інших не заборонених законодавством джерел.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор з науково-педагогічної роботи

Марина ТОКАР

Начальник навчально-методичного відділу

Галина ЖЕРНОКЛЬОВА

Провідний юристконсульт

Тетяна НАДОБКО